

**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

рішенням тендерного комітету

протокол №16 від 01.12.2016 року

Голова тендерного комітету

_____ **О.М.Шимон**

МП

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**ДК 016:2010 код 19.20.2 - Паливо рідинне та
газ; оливи мастильні**

**(ДК 021:2015 код 09211000-1 Мастильні оливи та
мастильні матеріали)**

ЛОТ №1 Масла автомобільні

ЛОТ №2 Масло трансформаторне Т1500

Загальні положення		
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію (далі ТД) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»
2.2	місцезнаходження	Україна, 21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	З технічних питань: - Давидов Леонід Михайлович, начальник служби підстанцій 35кВ і вище, телефон (0432) 65-63-78 - Мазур Віталій Святославович, начальник служби транспорту і логістики, м. Вінниця, вул. Магістратська 2, 21050, каб.№107, телефон/факс: (0432) 52-50-40 З організаційних питань: - Ліщенко Олена Євгеніївна, начальник тендерного відділу, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2, 21050, каб. №503, телефон/факс (0432) 65-95-77, 65-96-59, e-mail: tender01@voe.com.ua
3	Процедура закупівлі	відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	ДК 016:2010 код 19.20.2 - Паливо рідинне та газ; оливи мастильні (ДК 021:2015 код 09211000-1 Мастильні оливи та мастильні матеріали)
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	ЛОТ №1 Масла автомобільні ЛОТ №2 Масло трансформаторне Т1500
4.3	місце, кількість поставки товарів	м. Вінниця, ЛОТ№1 – 26 800 л. ЛОТ №2 - 12 500 кг
4.4	строк поставки товарів	лютий - грудень 2017 р.
5	Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах
6	Інформація про валюту, у	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта

	якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	України – гривня.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	<p>Під час проведення процедур закупівель всі документи, що готуються Учасниками - резидентами України, викладаються українською мовою. Не перекладаються з російської на українську мову наступні документи: первинні документи, документи на бланках типових і спеціалізованих форм, а також ті, текст яких викладено іноземною мовою з одночасним його викладенням українською (російською) мовою та інші друковані джерела літературної інформації, наприклад, буклети, паспорти на обладнання, інструкції з експлуатації обладнання, тощо. Документи викладені іншою іноземною мовою, ніж російська, повинні мати автентичний переклад українською мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.</p> <p>Тендерні пропозиції підготовлені учасниками-нерезидентами України можуть бути викладені іншою мовою, при цьому повинні мати завірений переклад українською або російською мовами. У разі розбіжностей з текстом оригіналу перевага надається україномовному або російськомовному тексту.</p>
Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за десять днів до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз'ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону; у разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується електронною системою не менше як на сім днів</p>
2	Унесення змін до тендерної документації	<p>Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше ніж сім днів;</p>

		<p>зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації; зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону</p>
<p>Інструкція з підготовки тендерної пропозиції</p>		
1	<p>Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції</p>	<p>Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів із:</p> <ul style="list-style-type: none"> інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (Додаток №1); інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (Додаток №1); інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі))(Додаток №2); документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (Додаток №1); документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі) (Додаток №1); <p>замовник може передбачити опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками в тендерних пропозиціях не призведе до відхилення їх пропозицій;</p> <p>повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній</p>

		документації частини предмета закупівлі (лота)
2	Забезпечення тендерної пропозиції	<p>Учасник надає Замовнику гарантії виконання своїх зобов'язань у зв'язку з поданням тендерної пропозиції у вигляді безвідкличної електронної банківської гарантії на суму:</p> <p>31 531,14 (тридцять одна тисяча п'ятсот тридцять одна грн. 14 коп.), а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЛОТ №1 – 23 701,14 (двадцять три тисячі сімсот одна грн. 15 коп.) - ЛОТ №2 - 7 830,00 (сім тисяч вісімсот тридцять грн. 00 коп.) <p>яка надається одночасно з поданням тендерної пропозиції.</p> <p>Строк дії забезпечення тендерної пропозиції відповідає строку дії тендерної пропозиції та становить 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій.</p>
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	<p>Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику банківських днів з дня настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> закінчення строку дії забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації; укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем тендеру; відкличання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання; завершення процедури закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю із жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції. <p>Забезпечення тендерної пропозиції не повертається в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> відкличання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються чинними; непідписання учасником, який став переможцем процедури торгів, договору про закупівлю; ненадання переможцем у строк, визначений в абзаці другому частини третьої статті 17 Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону; ненадання переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією. <p>Кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції торгів (у разі якщо вони не повертаються учаснику), підлягають перерахуванню на рахунок</p>

		підприємства (ПАТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»).
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій; учасник має право: відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону	Для участі в процедурі закупівлі Замовник установлює декілька кваліфікаційних критеріїв, а саме: - наявність обладнання та матеріально-технічної бази; - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору. Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям наведений в Додатку №1 . Інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників вимогам установленим статтею 17 Закону, наведено в Додатку №1 .
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником в Додатку №2 .
7	Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)	_____
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: 30.12.2016 р.; отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру; електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу; тендерні пропозиції, отримані електронною системою

		закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів
Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Єдиним критерієм оцінки пропозицій є Ціна з урахуванням ПДВ. оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації та шляхом застосування електронного аукціону.
2	Інша інформація	Якщо переможець торгів є платником ПДВ, договір по результатам проведеної закупівлі укладається з урахуванням ПДВ За наявності формальних помилок тендерна пропозиція не відхиляється. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. Відповідальність за помилки друку у документах, наданих Замовнику через електронну систему закупівель та підписаних відповідним чином, несе Учасник.
3	Відхилення тендерних пропозицій	Тендерна пропозиція відхиляється замовником у разі якщо: учасник: - не відповідає кваліфікаційним критеріям, установленим статтею 16 Закону; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; переможець: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону; - наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині сьомій статті 28 Закону; - тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної

		<p>документації;</p> <p>інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.</p>
<p>Результати торгів та укладання договору про закупівлю</p>		
1	<p>Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</p>	<p>Замовник відмінює торги в разі:</p> <p>відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;</p> <p>неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;</p> <p>порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та повідомлення про намір укласти договір, передбачених Законом;</p> <p>подання для участі в них менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох пропозицій;</p> <p>допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох пропозицій;</p> <p>відхилення всіх тендерних пропозицій згідно із Законом;</p> <p>про відміну процедури закупівлі за такими підставами має бути чітко визначено в тендерній документації;</p> <p>торги може бути відмінено частково (за лотом).</p> <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі:</p> <p>якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі;</p> <p>якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;</p> <p>скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг;</p> <p>торги можуть бути визнані такими, що не відбулися частково (за лотом);</p> <p>повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в електронній системі закупівель замовником протягом одного дня з дня прийняття замовником відповідного рішення та автоматично надсилається усім учасникам електронною системою закупівель.</p>

2	Строк укладання договору	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через двадцять днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця; з метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через десять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
3	Проект договору про закупівлю	Проект договору (Додаток №3) складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі; разом з тендерною документацією замовником в окремому файлі подаються проекти договорів про закупівлю з обов'язковим зазначенням змін його умов.
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	Договір про закупівлю укладається відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених в Законі та проекту договору. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань в повному обсязі, крім випадків передбачених статтею 36 Закону України «Про публічні закупівлі».
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

Додаток №1

Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним та іншим вимогам замовника

Всі документи пропозиції учасника, передбачені в цій тендерній документації у вигляді сканкопій оригіналів (сканованих в форматі Portable Document Format, далі – pdf) повинні бути надані через електронну систему закупівлі.

1. Документи, що підтверджують відповідність учасника встановленим кваліфікаційним критеріям:

- Довідка (в довільній формі) про наявність обладнання та матеріально-технічної бази - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника;
- Довідка (в довільній формі) про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника;

- Довідка (в довільній формі) про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника.

2. Довідка (в довільній формі) з зазначенням інформації про відсутність підстав у відмові в участі у процедурі закупівлі, визначених у пунктах частині першій та другій ст. 17 Закону (крім пунктів 1 і 7 частини першої цієї статті) скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника.

3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів)

4. Довідка (в довільній формі) яка містить відомості про підприємство - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника:

а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;

в) банківські реквізити.

5. Безвідклична електронна банківська гарантія.

Переможець торгів у строк, що не перевищує 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір повинен надати замовнику наступні документи:

1. Довідка про відсутність заборгованості з податків, зборів, що контролюються відповідним компетентним органом згідно чинного законодавства - оригінал або нотаріально завірена копія, діюча на дату її подання.

2. Довідка про відсутність не знятої чи не погашеної у встановленому порядку судимості за злочини, вчинені з корисливих мотивів (для фізичної особи, яка є учасником та службової (посадової) особи, яку уповноважено учасником представляти його інтереси), видана уповноваженим органом - оригінал або нотаріально завірена копія, із строком видачі не більше місячної давнини відносно дати її подання.

3. Довідку в довільній формі, що до Учасника – юридичної особи не застосовувалися заходи юридичного характеру у зв'язку з вчиненням корупційного правопорушення та інформація про Учасника - юридичну особу не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні, або пов'язані з корупцією правопорушення завірену підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника.

4. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису договору (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання договору).

5. Остаточну цінову пропозицію (за результатами аукціону).

Примітки:

а) вся інформація та документи, повинні бути засвідчені відповідно до вимог цієї тендерної документації;

б) документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції, про що такий Учасник повинен зазначити у довідці, з посиланням на норми відповідних законодавчих актів України;

в) учасник-нерезидент повинен надати зазначені документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей Учасник зареєстрований (аналогі документів). У разі подання документу Учасник-нерезидент повинен надати разом з ним лист з зазначенням замість якого документу він подав такий документ.

Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**ЛОТ №1 Масла автомобільні****1. Масло автомобільне М10Г2к (або еквівалент) в кількості 5 050 літрів.**

1. Бочка 200 л. запечатана, каністра запечатана.
 2. Відповідність ГОСТ 8581-78
 3. Наявність сертифікату відповідності.
 4. Наявність паспорта на продукцію.
 5. Доставка замовнику на склад (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1) за рахунок продавця.
- Примітка: Виконання технічних вимог обов'язкове.

При невиконанні технічних вимог тендерна пропозиція буде відхилена.

2. Масло автомобільне М10В2 (або еквівалент) в кількості 400 літрів.

1. Бочка 200 л. запечатана, каністра запечатана.
 2. Відповідність ГОСТ 8581-78
 3. Наявність сертифікату відповідності.
 4. Наявність паспорта на продукцію.
 5. Доставка замовнику на склад (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1) за рахунок продавця.
- Примітка: Виконання технічних вимог обов'язкове.

При невиконанні технічних вимог тендерна пропозиція буде відхилена.

3. Масло автомобільне 15W-40 (або еквівалент) в кількості 9 625 літрів.

1. Бочка 200л. запечатана, каністра запечатана.
 2. Відповідність ТУ У 23.2-30802090-085:2009,
 3. Наявність сертифікату відповідності.
 4. Наявність паспорта на продукцію.
 5. Доставка замовнику на склад (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1) за рахунок продавця.
- Примітка: Виконання технічних вимог обов'язкове.

При невиконанні технічних вимог тендерна пропозиція буде відхилена.

4. Масло автомобільне 10W-40 (або еквівалент) в кількості 8 950 літрів.

1. Каністра 5-10 л. запечатана.
 2. Відповідність ГОСТ 17479,1 , SAE J 300 10W-40,
 3. Наявність сертифікату відповідності.
 4. Наявність паспорта на продукцію.
 5. Доставка замовнику на склад (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1) за рахунок продавця.
- Примітка: Виконання технічних вимог обов'язкове.

При невиконанні технічних вимог тендерна пропозиція буде відхилена.

5. Масло автомобільне 10W-40 turbodiesel (або еквівалент) в кількості 390 літрів.

1. Каністра 5-10 л. запечатана.
 2. Відповідність ГОСТ 17479,1 , SAE J 300 10W-40,
 3. Наявність сертифікату відповідності.
 4. Наявність паспорта на продукцію.
 5. Доставка замовнику на склад (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1) за рахунок продавця.
- Примітка: Виконання технічних вимог обов'язкове.

При невиконанні технічних вимог тендерна пропозиція буде відхилена.

6. Масло трансмісійне ТАП-15В (або еквівалент) в кількості 600 літрів.

1. Бочка 200 л. запечатана.
 2. Відповідність ГОСТ 23652-79
 3. Наявність сертифікату відповідності.
 4. Наявність паспорта на продукцію.
 5. Доставка замовнику на склад (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1) за рахунок продавця.
- Примітка: Виконання технічних вимог обов'язкове.

При невиконанні технічних вимог тендерна пропозиція буде відхилена.

7. Масло трансмісійне ТАД 17и (або еквівалент) в кількості 585 літрів.

1. Бочка 200 л. запечатана, каністра запечатана.
 2. Відповідність ГОСТ 23652-79
 3. Наявність сертифікату відповідності.
 4. Наявність паспорта на продукцію.
 5. Доставка замовнику на склад (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1) за рахунок продавця.
- Примітка: Виконання технічних вимог обов'язкове.

При невиконанні технічних вимог тендерна пропозиція буде відхилена.

8. Масло всесезонне гідравлічне ВМГЗ (або еквівалент) в кількості 1 200 літрів.

1. Бочка 200 л. запечатана.
 2. Відповідність ТУ, ГОСТ.
 3. Наявність сертифікату відповідності.
 4. Наявність паспорта на продукцію.
 5. Доставка замовнику на склад (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1) за рахунок продавця.
- Примітка: Виконання технічних вимог обов'язкове.

При невиконанні технічних вимог тендерна пропозиція буде відхилена.

ДОДАТКОВІ ВИМОГИ:

1. **Потенційний переможець обов'язково надає пробник по кожному виду масел (1л.), з метою виявлення, в разі необхідності, дійсних показників якості масел в лабораторних умовах незалежної експертизи. (Пробники здаються на склад МТЗ (м. Вінниця, вул. А.Янгеля 1), або надсилаються поштою на зазначену адресу в термін до 3 робочих днів з початку періоду кваліфікації).**
2. **В основних умовах договору передбачено: при поставці товару, в разі необхідності, за присутності представника фірми постачальника, буде знята проба з кожного виду поставляємої продукції на відповідність наданим пробникам (в період кваліфікації) та паспортам. Оплата за поставлену продукцію буде здійснюватись після підтвердження відповідності якості продукції наданому пробнику та технічних умов тендерної документації. Термін оплати після поставки товару протягом 365 днів, але не пізніше 31.12.2017 року. У разі невідповідності заданим технічним вимогам, паспорту, чи пробнику, замовник не застосовує заходів з прийняття продукції, не здійснює її оплати та в односторонньому порядку розриває укладений договір.**
За відсутності пробників тендерна пропозиція буде відхилена.

ЛОТ №2 «Олива трансформаторна Т-1500 » в кількості 12 500 кг

1. Технічна частина тендерної пропозиції Учасника відкритих торгів повинна містити в повному обсязі необхідну інформацію та відповідну документацію щодо предмета закупівлі, згідно технічних вимог Замовника.
2. Запропонована для поставки Замовнику партія трансформаторної оливи повинна бути такою, що не була у використанні.

Рік виготовлення трансформаторної оливи повинен бути не раніше IV кварталу 2015 року.
Рік виготовлення підтвердити відповідними документами.

3. Технічна частина Учасника відкритих торгів повинна містити наступну інформацію та документацію щодо запропонованої для поставки партії оливи, а саме:

3.1. Склад інформаційної частини:

- 3.1.1 Інформація щодо марки (типу) запропонованої партії трансформаторної оливи;
3.1.2 Інформація про походження запропонованої для поставки партії трансформаторної оливи (країна, виробник, адреса, в тому числі адреса виробничих потужностей, контактні телефони керівництва (посадових осіб).

3.2. Документація, що підтверджує фізичні показники запропонованої партії оливи:

- 3.2.1 Інформація про походження товару. Надати сертифікат про походження запропонованої партії трансформаторної оливи.
3.2.2 Відповідність запропонованої партії трансформаторної оливи вимогам ГОСТ 982 – 80. Надати сертифікат відповідності.
3.2.3 Документація щодо якості запропонованої партії трансформаторної оливи. Надати сертифікат якості та паспорт виробника з зазначеними фізичними показниками партії трансформаторної оливи, що пропонується для поставки.
3.2.4 Надати протокол проведених випробувань незалежною атестованою лабораторією та фактично отриманих фізичних показників проби трансформаторної оливи з партії, що пропонується для поставки Замовнику в обсягах вимог нормативних документів (ГКД 34.43.101-97).
3.2.5 Надати копію атестата акредитації та галузі акредитації (додаток до атестату акредитації) незалежної лабораторії.

ДОГОВІР ПОСТАВКИ №

м. _____

«__» _____ 20__ року

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» (надалі – **Покупець**), що є платником податку на прибуток за основною ставкою, в особі Генерального директора Поліщука Андрія Леонідовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та _____ (надалі – **Постачальник**), який є платником податку на прибуток _____, в особі _____, що діє на підставі _____, з другої сторони, надалі разом іменовані як Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупцеві продукцію **оливи технічні** (надалі – Товар) згідно зі Специфікацією у якій зазначено найменування згідно з Класифікатором, асортимент, обсяг (кількість), ціна, рік випуску, країна-виробник. (Додаток № 1 надалі – Специфікація), яка після її укладення є невід'ємною частиною даного Договору. Технічні та інші вимоги до Товару визначаються у Додатку №2 до даного Договору.

1.2. Покупець зобов'язується прийняти Товар, що поставляється, і оплатити його вартість відповідно до умов цього Договору.

1.3. Умови цього Договору викладені Сторонами у відповідності до вимог Міжнародних правил тлумачення торговельних термінів "Інкотермс" (в редакції 2010 року), які застосовуються із урахуванням особливостей, пов'язаних із внутрішньодержавним характером цього Договору, а також тих особливостей, що впливають із умов цього Договору.

2. Якість та комплектність

2.1. Якість і комплектність Товару, що поставляється, повинна відповідати вимогам Специфікацій до даного Договору, чинним в Україні ДСТУ, ГОСТ, ТУ чи іншим стандартам для відповідного виду Товару.

2.2. Гарантія якості Товару, що поставляється, встановлюється протягом гарантійного терміну, установленого виробником Товару.

3. Ціна та загальна сума Договору

3.1. Ціна на Товар зафіксована у Специфікації (Додаток № 1) у гривнях, курс гривні відносно долару США на дату проведення відкритих торгів – ____ гривень за один долар США.

3.2. До ціни Товару включена вартість тари, упакування і маркування, а також транспортування Товару до складу Покупця.

3.3. Загальна сума Договору буде визначатися шляхом додавання вартості партій Товару, поставлених згідно умов даного Договору, та встановлюється в межах _____ (_____ гривень ____ копійок), крім того ПДВ 20% - _____ (_____ гривня ____ копійок), загальна сума з ПДВ _____ (_____ гривень ____ копійок).

3.4. Враховуючи, що вартість Товару містить імпорتنу складову (що має бути підтверджено сертифікатом походження Товару), ціна Товару та загальна сума Договору, визначаються Сторонами як змінні, тобто остаточна ціна Товару, що підлягає сплаті Покупцем, ставиться у залежність від зміни вище рівня 5% міжбанківського курсу продажу (за даними системи ВалКлі) долара США/гривні згідно сайту <http://minfin.com.ua/currency/mb>.

Нову вартість одиниці Товару необхідно розрахувати (індексувати) за наступною формулою:

$$Ц = (K1/K2) \times Ц_т, \text{ де}$$

K1 – міжбанківський курс продажу (за даними системи ВалКлі) долара США/гривні згідно сайту <http://minfin.com.ua/currency/mb> на дату відвантаження Товару;

K2 – міжбанківський курс продажу (за даними системи ВалКлі) долара США /гривні згідно сайту <http://minfin.com.ua/currency/mb> на дату укладання Договору;

Цт – вартість одиниці Товару, що зазначена у Специфікації.

У разі зміни міжбанківського курсу продажу (за даними системи ВалКлі) долара США /гривні на дату відвантаження Товару, Постачальник може здійснити перерахунок ціни Товару та загальної суми Договору за формулою наведеною в п.3.4. Договору та виставляє Покупцю відкоригований рахунок-фактуру.

Після здійсненого перерахунку загальної суми Договору згідно умов пункту 3.4. Договору, Сторони укладають додаткову угоду до Договору, яка фіксує остаточну суму Договору.

4. Порядок розрахунків

4.1. Розрахунки між Покупцем та Постачальником за даним Договором здійснюються у наступному порядку: Покупець здійснює оплату у розмірі 100% вартості замовленого Товару протягом 365 банківських днів з моменту одержання Товару Покупцем з можливістю вексельної форми розрахунку відповідно до чинного законодавства. Покупець має право здійснити повну або часткову попередню оплату Товару.

4.2. Оплата Товару здійснюється Покупцем у національній валюті України шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника.

5. Строки і порядок поставки Товару

5.1. Поставка здійснюється партіями на підставі Повідомлення Покупця.

5.2. Поставка Товару здійснюється за письмовим повідомленням Покупця протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня отримання такого повідомлення Постачальником. Постачальник має право дострокової поставки Товару. Термін поставки: _____ 20__р.

5.3. Поставка здійснюється на умовах доставки Товару Покупцю згідно з базисом поставки DDP – склад Покупця за адресою, яка зазначається у Специфікації.

5.4. Поставка супроводжується наступними відвантажувальними документами, що передаються Покупцю разом з Товаром:

- видаткова накладна;
- сертифікат відповідності товару (в разі зазначення товару в переліку продукції, що підлягає обов'язковій сертифікації в Україні);
- паспорт або сертифікат якості підприємства-виробника та/або експлуатаційні документи, що входять до комплексу постачання виробників.

5.5. Тара, упакування, у якому відвантажуються Товар, повинні відповідати встановленим в Україні стандартам або технічним умовам і забезпечувати, за умов належного поводження з вантажем, збереження Товару під час його транспортування.

5.6. Зобов'язання Постачальника вважаються виконаними з моменту передачі Товару в розпорядження Покупця. Зобов'язання Покупця вважаються виконаними з моменту оплати та прийняття поставленого Товару.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;
- приймати поставлений Товар згідно з накладними.

6.2. Покупець має право:

- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником;
- контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
- зменшувати обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- забезпечити поставку Товару, у строки, встановлені цим Договором;
 - забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим умовами цього Договору;
 - гарантувати Покупцю, що гарантійний термін експлуатації згідно вимог ГОСТ (ТУ заводу виробника);
 - відшкодувати всі витрати Покупця у разі виходу Товару з ладу під час дії гарантійного терміну, пов'язані із заміною цього Товару та іншими супутніми витратами;
 - гарантувати, що у разі виявлення під час приймання Товару неналежної якості, усунення недоліків протягом 3 робочих днів.
- 6.4. Постачальник має право:
- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

7. Порядок приймання Товару

- 7.1. Товар вважається прийнятим Покупцем від Постачальника після підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Кількість та якість Товару, що постачається, перевіряється Покупцем при прийманні Товару у місці доставки.
- 7.2. У випадку виявлення невідповідності поставленого Товару за кількістю/якістю Покупець здійснює приймання Товару з оформленням Акта про виявлені розбіжності відповідно до вимог Інструкцій про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю та якістю, затверджених Постановами Держ.арбітражу СРСР від 15.06.1965р. № П-6 і від 25.04.1966р. № П-7, зі змінами та доповненнями. На підставі зазначеного Акта Сторони вирішують питання про допоставку Товару, заміну неякісного Товару або коригування суми оплати.

8. Гарантії

- 8.1. Постачальник здійснює поставку Товару в комплектації, що зазначена у відповідному Додатку до Договору (Специфікації), а також забезпечує наявність та передачу Покупцю технічної та експлуатаційної документації, що входить до комплекту постачання виробників.
- 8.2. Гарантія на безперебійну роботу (функціонування) Товару, строк гарантії зазначається в технічній документації підприємства-виробника та/або експлуатаційних документах на поставлений Товар (паспорті, гарантійному талоні чи ін.), які передаються Постачальником в момент поставки Товару.
- 8.3. Гарантійні зобов'язання набувають чинності з моменту поставки Товару.
- 8.4. Відповідальність за гарантійне обслуговування несе Постачальник.

9. Відповідальність Сторін

- 9.1. У випадку порушення умов Договору Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.
- 9.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 9.3. За порушення Постачальником строків та умов передачі Товару, він сплачує Покупцю неустойку (пеню) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості Товару, за кожен день прострочення.
- 9.4. За порушення Покупцем термінів оплати Товару, він сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми затриманого платежу за кожний день затримки, але не більше ніж 3% від суми заборгованості.
- 9.5. У випадку поставки Товару неналежної якості Постачальник сплачує штраф у розмірі 5% вартості неякісного Товару, та за вибором Покупця протягом 3 робочих днів забезпечує безоплатну заміну неякісного Товару або усунення недоліків у Товарі.
- 9.6. Сплата Стороною визначених цим Договором штрафних санкцій не звільняє її від обов'язку виконати умови даного Договору.

10. Обставини Форс-мажор

10.1. Жодна із Сторін не несе відповідальність за повне або часткове невиконання будь-якого з вказаних зобов'язань при умові: повені, пожежі, землетрусу, катастроф та інших незалежних від Сторін випадків, а також ембарго, накладених державними органами на експорт чи імпорт, якщо обставини виникнуть після вступу цього Договору в силу. Якщо яка-небудь з цих обставин робить неможливим пряме виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором в строк, умови, передбачені Договором, будуть продовжені на період, рівний по тривалості цим обставинам.

10.2. Сторони протягом трьох календарних днів повинні сповістити один одного про початок вказаних обставин, що має бути підтверджено відповідною довідкою Торгово-промислової палати України.

10.3. У випадку несвоєчасного повідомлення або неповідомлення другої Сторони про форс-мажорні обставини, сторона, для якої вони настали, позбавляється права посилатись на них, як на поважну причину, за винятком випадків, коли саме ця обставина не давала можливості надіслати повідомлення.

10.4. Після припинення дії форс-мажорних обставин, Сторона, яка зазнала цієї дії, повинна повідомити іншу Сторону протягом трьох календарних днів про припинення дії форс-мажорних обставин і поновлення терміну виконання зобов'язань за цим Договором. В іншому разі, ця Сторона вважається такою, що допустила прострочення виконання за цим Договором і несе відповідальність до цього Договору і чинного законодавства України.

11. Врегулювання спорів

11.1. Сторони домовилися, що всі можливі суперечки і розбіжності, які пов'язані з виконанням цього Договору, будуть розв'язуватися шляхом переговорів та листування.

11.2. Спори і розбіжності, що не вдалося врегулювати шляхом переговорів та листування, вирішуються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

12. Прикінцеві положення

12.1. Цей Договір є укладеним з моменту його підписання Сторонами та діє до _____р., а в частині розрахунків – до повного виконання зобов'язань.

12.2. У випадку невиконання Постачальником зобов'язання, передбаченого даним Договором, Покупець в праві розірвати даний Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Постачальника не менш ніж за 20 календарних днів до дати розірвання Договору.

12.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 36 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.4. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за даним Договором третім особам, без попередньої письмової згоди на це другої Сторони.

12.5. Повідомлення, які надсилаються відповідно до виконання умов Договору, мають бути виконані у письмовій формі і вважатимуться переданими належним чином, якщо вони відправлені рекомендованим листом, або доставлені іншим способом, погодженим Сторонами.

12.6. Якщо рішенням компетентного органу, який-небудь розділ або пункт цього Договору буде визнаний недійсним, то таке рішення не буде поширюватись на інші розділи цього Договору.

12.7. Всі Додатки до цього Договору є невід'ємною частиною останнього.

12.8. Договір укладений у двох ідентичних примірниках, українською мовою, які мають однакову юридичну силу.

12.9. Після підписання Договору всі попередні письмові та усні угоди, переговори і листування між Сторонами втрачають юридичну силу, якщо вони суперечать умовам цього Договору.

12.10. З метою забезпечення виконання умов Договору представники Сторін, що підписали Договір, його підписанням надають згоду на обробку відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» своїх персональних даних, які вказані у Договорі, виключно з метою здійснення Сторонами своїх прав та обов'язків в рамках даного Договору.

ПОКУПЕЦЬ:**ПАТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

21050, м. Вінниця,
вул. Магістратська, 2
тел./факс. (0432) 52-50-11
код ЄДРПОУ 00130694
п/р 26007013004525 в ПАТ «Сбербанк»
м. Київ
МФО 320627
ПІН 001306902284
Св. № 100329729

ПОСТАЧАЛЬНИК:**Генеральний директор**

_____ А. Л. Поліщук

Додаток №1

до Договору № ____ " __ " _____ 2017 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ №1

«__» _____ 2017 року

Відповідно до п 1.1. Договору поставки Постачальник зобов'язується передати у власність Покупця, а Покупець зобов'язується прийняти та оплатити наступний Товар:

№ за/п	Найменування	Од. вим.	К- сть	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Зазначається згідно технічних вимог Додатку 2 Тендерної документації				
				Сума, грн. без ПДВ	
				ПДВ 20%	
				Сума, грн. з ПДВ	

Покупець:**ПАТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

_____ А. Л. Поліщук

Постачальник:

Базисна умова поставки – DDP. Місце поставки: м. Вінниця, вул. Академіка Янгеля, 1.

Додаток №2

до Договору № ____ " ____ " _____ 2017 р.

Технічні вимоги

- 1.
- 2.
- 3.

ДОДАТКОВІ ВИМОГИ:

4. При поставці товару, в разі необхідності, за присутності представника фірми постачальника, буде знята проба з кожного виду поставляємої продукції на відповідність наданим пробникам (в період кваліфікації) та паспортам. Оплата за поставлену продукцію буде здійснюватись після підтвердження відповідності якості продукції наданому пробнику та технічних умов тендерної документації. Термін оплати після поставки товару протягом 365 днів, але не пізніше 31.12.2017 року. У разі невідповідності заданим технічним вимогам, паспорта, чи пробнику, замовник не застосовує заходів з прийняття продукції, не здійснює її оплати та в односторонньому порядку розриває укладений договір.

Покупець:

Постачальник:

ПАТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»

_____ А. Л. Поліщук

Примітка:

У разі згоди з цим проектом договору, Учасник торгів підписує даний документ (вказати посаду, прізвище та ініціали уповноваженої особи Учасника) та скріплює печаткою і подає у складі своєї тендерної пропозиції в окремому файлі, в протилежному випадку пропозиція Учасника торгів відхиляється, як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**ДК 016:2010 код 19.20.2 - Паливо рідинне та газ; оливи мастильні
(ДК 021:2015 код 09211000-1 Мастильні оливи та мастильні матеріали)**

ЛОТ №1 Масло автомобільні

ЛОТ №2 Масло трансформаторне Т1500

”ПОГОДЖЕНО”

Члени тендерного комітету:

Директор з правової роботи

_____ Р.Б. Кравець

Начальник служби засобів обліку електроенергії

_____ В.П. Брига

Начальник виробничо-технічної служби

_____ Т.М. Панасюченко

Начальник відділу матеріально-технічного забезпечення

_____ М.В. Лисий

Начальник тендерного відділу

_____ О.Є. Ліщеньюк

Заст. начальника відділу перспективного розвитку

_____ С.В. Грогуль

Інженер I категорії служби технічної підтримки

_____ Я.Ю. Пивовар

Юрисконсульт відділу правового забезпечення

_____ С.А. Жук

Відповідальні за розробку тендерної документації:

По технічним питанням:

Начальник служби ліній підстанцій 35кВ і вище

_____ Л.М. Давидов

Начальник служби транспорту і логістики

_____ В.С. Мазур

По організаційним питанням:

Інженер II категорії тендерного відділу

_____ Н.С. Ковальчук