**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **"ЗАТВЕРДЖЕНО"**  **рішенням тендерного комітету**  **протокол №11/1 від 21.01.2020 року** |
|  | **Голова тендерного комітету** |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. О. Чеченєв** |
|  |  |

МП

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |

**ДК 021:2015 код 31340000-1 Приладдя до ізольованих кабелів**

**(Муфти кабельні)**

**м. Вінниця – 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Загальні положення | |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію (далі ТД) розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» |
| 2.2 | місцезнаходження | Україна, 21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2 |
| 2.3 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | З технічних питань:  - Ягодзинський Михайло Леонідович, інженер служби розподільних мереж, телефон (0432) 65-96-21.  З організаційних питань:  - Ліщенюк Олена Євгеніївна, начальник тендерного відділу, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2, 21050, каб. №511, телефон/факс (0432) 65-95-77 |
| 3 | Процедура закупівлі | **Відкриті торги** |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **ДК 021:2015 код 31340000-1 Приладдя до ізольованих кабелів** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | **Муфти кабельні** |
| 4.3 | місце, кількість поставки товарів | **м. Вінниця, 2003 комплекта**  **1. Муфти термоусаджувальні кабельні 10 кВ з’єднувальні та кінцеві в кількості 1 674 комплекта**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Назва | Од. вим. | К-ть | Тип | | 1 | Муфта кабельна з'єднувальна однофазна | к-т | 12 | 1ПСТ-10 (70-120)  (або еквівалент) | | 2 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | 4 | 3СТп-10 (35-50)  (або еквівалент) | | 3 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | 750 | 3СТп-10 (70-120)  (або еквівалент) | | 4 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | 550 | 3СТп-10 (150-240)  (або еквівалент) | | 5 | Муфта кабельна кінцева внутрішньої установки | к-т | 15 | 3КВТп-10 (35-50)  (або еквівалент) | | 6 | Муфта кабельна кінцева внутрішньої установки | к-т | 152 | 3КВТп-10 (70-120)  (або еквівалент) | | 7 | Муфта кабельна кінцева внутрішньої установки | к-т | 60 | 3КВТп-10 (150-240)  (або еквівалент) | | 8 | Муфта кабельна кінцева зовнішньої установки | к-т | 10 | 3КНТп-10 (35-50)  (або еквівалент) | | 9 | Муфта кабельна кінцева зовнішньої установки | к-т | 85 | 3КНТп-10 (70-120)  (або еквівалент) | | 10 | Муфта кабельна кінцева зовнішньої установки | к-т | 35 | 3КНТп-10 (150-240)  (або еквівалент) | | 11 | Муфта кабельна кінцева зовнішньої установки | к-т | 1 | POLТ-12D/1х0-L12А 70-150 (або еквівалент) |   **2.** **Муфти термоусаджувальні кабельні 0,4 кВ з’єднувальні та кінцеві в кількості 329 комплектів**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Назва | Од. вим. | К-ть |  | | 1 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | 120 | 4СТп-1 (35-50)  (або еквівалент) | | 2 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | 131 | 4СТп-1 (70-120)  (або еквівалент) | | 3 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | 30 | 4СТп-1 (150-240)  (або еквівалент) | | 4 | Муфта кабельна кінцева | к-т | 7 | 4КВТп-1 (35-50)  (або еквівалент) | | 5 | Муфта кабельна кінцева | к-т | 17 | 4КВТп-1 (70-120)  (або еквівалент) | | 6 | Муфта кабельна кінцева | к-т | 1 | 4КВТп-1 (150-240)  (або еквівалент) | | 7 | Муфта кабельна кінцева | к-т | 5 | 4КНТп-1 (35-50)  (або еквівалент) | | 8 | Муфта кабельна кінцева | к-т | 17 | 4КНТп-1 (70-120)  (або еквівалент) | | 9 | Муфта кабельна кінцева | к-т | 1 | 4КНТп-1 (150-240)  (або еквівалент) | |
| 4.4 | строк поставки товарів | **протягом 2020 р.** |
| 5 | Недискримінація учасників | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня. |
| 7 | Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції | Під час проведення процедур закупівель всі документи, що готуються Учасниками - резидентами України, викладаються українською мовою. Не перекладаються з російської на українську мову наступні документи: первинні документи, документи на бланках типових і спеціалізованих форм, а також ті, текст яких викладено іноземною мовою з одночасним його викладенням українською (російською) мовою та інші друковані джерела літературної інформації, наприклад, буклети, паспорти на обладнання, інструкції з експлуатації обладнання, тощо. Допускається надання без перекладу оригіналів технічніх документів, сертифікатів, протоколів, документів про акредитацію викладених російською або англійською мовою.  Тендерні пропозиції підготовлені учасниками-нерезидентами України можуть бути викладені іншою мовою, при цьому повинні мати завірений переклад українською або російською мовами. У разі розбіжностей з текстом оригіналу перевага надається україномовному або російськомовному тексту. |
| Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації | | |
| 1 | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за десять днів до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз’ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону; у разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується електронною системою не менше як на сім днів |
| 2 | Унесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше ніж сім днів; зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації; зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону |
| Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів із:  початкової цінової пропозиції;  інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (Додаток №1 до цієї тендерної документації);  інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (Додаток №1 до цієї тендерної документації);  інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)(Додаток №2 до цієї тендерної документації);  документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (Додаток №1 до цієї тендерної документації);  документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі) (Додаток №1 до цієї тендерної документації);  замовник може передбачити опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками в тендерних пропозиціях не призведе до відхилення їх пропозицій;   * повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Учасник надає Замовнику гарантії виконання своїх зобов’язань у зв’язку з поданням тендерної пропозиції у вигляді **безвідкличної електронної банківської гарантії на суму:**  **62 100,00 грн. (Шістдесят дві тисячі сто грн. 00 коп.),** яка надається одночасно з поданням тендерної пропозиції.  Строк дії забезпечення тендерної пропозиції відповідає строку дії тендерної пропозиції та становить 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій. |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | **Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику банківських днів з дня настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції в разі:**  закінчення строку дії забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації;  укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем тендеру;  відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання;  завершення процедури закупівлі в разі не укладення договору про закупівлю із жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.  **Забезпечення тендерної пропозиції не повертається в разі:**  відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються чинними;  не підписання учасником, який став переможцем процедури торгів, договору про закупівлю;  ненадання переможцем у строк, визначений в [абзаці другому](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print1443605167065181#n308) частини третьої статті 17 Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону;  ненадання переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією.  Кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції торгів  (у разі якщо вони не повертаються учаснику), підлягають перерахуванню на рахунок підприємства (АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»). |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів.  До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій;  учасник має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону | Для участі в процедурі закупівлі Замовник установлює декілька кваліфікаційних критеріїв, а саме:  - наявність обладнання та матеріально-технічної бази;  - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору.  Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям наведений в Додатку №1 до цієї тендерної документації.  Інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників вимогам установленим статтею 17 Закону, наведено в Додатку №1 до цієї тендерної документації. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником в Додатку №2 до цієї тендерної документації. |
| 7 | Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 8 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
| Подання та розкриття тендерної пропозиції | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **06.02.2020 р.;**  отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру;  електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу;  тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів |
| Оцінка тендерної пропозиції | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | Єдиним критерієм оцінки пропозицій є **Ціна** **з урахуванням ПДВ**.  оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації та шляхом застосування електронного аукціону. |
| 2 | Інша інформація | **Якщо переможець торгів є платником ПДВ, договір по результатам проведеної закупівлі укладається з урахуванням ПДВ**  За наявності формальних помилок тендерна пропозиція не відхиляється.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Відповідальність за помилки друку у документах, наданих Замовнику через електронну систему закупівель та підписаних відповідним чином, несе Учасник. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | **Тендерна пропозиція відхиляється замовником у разі якщо:**  **учасник:**  - не відповідає кваліфікаційним критеріям,  установленим статтею 16 Закону;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  **переможець:**  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону;  - наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині сьомій статті 28 Закону;  - тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації;  інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель. |
| Результати торгів та укладання договору про закупівлю | | |
| 1 | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | **Замовник відміняє торги в разі:**  відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та повідомлення про намір укласти договір, передбачених Законом;  подання для участі в них менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох пропозицій;  допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох пропозицій;  відхилення всіх тендерних пропозицій згідно із Законом;  про відміну процедури закупівлі за такими підставами має бути чітко визначено в тендерній документації;  торги може бути відмінено частково (за лотом).  **Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі:**  якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі;  якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;  скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг;  торги можуть бути визнані такими, що не відбулися частково (за лотом);  повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в електронній системі закупівель замовником протягом одного дня з дня прийняття замовником відповідного рішення та автоматично надсилається усім учасникам електронною системою закупівель. |
|  |
| 2 | Строк укладання договору | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через двадцять днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця;  з метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через десять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | Проект договору (Додаток №3 до цієї тендерної документації) складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  разом з тендерною документацією замовником в окремому файлі подаються проекти договорів про закупівлю з обов’язковим зазначенням змін його умов. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | Договір про закупівлю укладається відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених в Законі та проекту договору.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов’язань в повному обсязі, крім випадків передбачених статтею 36 Закону України «Про публічні закупівлі». |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або не укладення договору про закупівлю з вини Учасника у строк, визначений Законом, або неподання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається |

**Додаток №1**

***Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним та іншим вимогам замовника***

**Всі документи пропозиції учасника,** передбачені в цій тендерній документації у вигляді сканкопій оригіналів (сканованих в форматі Portable Document Format, далі – pdf) повинні бути надані через електронну систему закупівлі **кожний в одному, окремому файлі.**

1. Документи, що підтверджують відповідність учасника встановленим кваліфікаційним критеріям:

- Довідка (в довільній формі) про наявність обладнання та матеріально-технічної бази - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника (у разі її використання);

- Довідка (в довільній формі) про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника (у разі її використання);

- Довідка (в довільній формі) про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника (у разі її використання) (для підтвердження інформації надається копія договору поставки та видаткової накладної (або акту), що свідчить про виконання договору).

2. Довідка (в довільній формі) з зазначенням інформації про відсутність підстав у відмові в участі у процедурі закупівлі, визначених у пунктах частині першій та другій статті 17 Закону - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника (у разі її використання). Учасник не надає інформацію, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору закупівлі за результатами торгів (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів).

4. Довідка (в довільній формі) яка містить відомості про підприємство - скріплена підписом керівника або уповноваженої особи та печаткою Учасника (у разі її використання):

а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;

в) банківські реквізити.

5. Проект договору, підписаний (вказати посаду, прізвище та ініціали уповноваженої особи Учасника), скріплений печаткою та поданий в окремому файлі (згідно Додатку №3 до цієї тендерної документації).

6. Безвідклична електронна банківська гарантія.

7. Довідка (в довільній формі) яка містить інформацію про те, що Учасник гарантує, що технічні та якісні характеристики предмета закупівлі передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

8. Інші документи, передбачені цією тендерною документацією.

**Переможець торгів у строк, що не перевищує 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір повинен надати замовнику наступні документи:**

1. Довідка про відсутність не знятої чи не погашеної у встановленому порядку судимості за злочини, вчинені з корисливих мотивів (для фізичної особи, яка є учасником та службової (посадової) особи, яку уповноважено учасником представляти його інтереси), видана уповноваженим органом - оригінал або нотаріально завірена копія, із строком видачі не раніше ніж за 90 днів відносно дати її подання.

2. Остаточну цінову пропозицію (за результатами аукціону).

Інформацію про відсутність підстав, визначених п. 3 та п. 8 частини першої ст.17 Закону Замовник отримує у відкритих державних реєстрах, доступ до яких є вільним, тому надання переможцем торгів документів, що свідчать про відсутність зазначених підстав, не є обов’язковим.

***Примітки:***

***а) вся інформація та документи, повинні бути засвідчені відповідно до вимог цієї тендерної документації;***

***б) документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції, про що такий Учасник повинен зазначити у довідці, з посиланням на норми відповідних законодавчих актів України;***

***в) учасник-нерезидент повинен надати зазначені документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в який цей Учасник зареєстрований (аналоги документів). У разі подання документу Учасник-нерезидент повинен надати разом з ним лист з зазначенням замість якого документу він подав такий документ.***

**Додаток №2**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

1. **Муфти термоусаджувальні кабельні 10 кВ з’єднувальні та кінцеві” в кількості 1674 комплекта , а саме:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування | Од. вим. | Кількість | Тип |
| 1 | Муфта кабельна з'єднувальна однофазна | к-т | **12** | 1ПСТ-10 (70-120)  (або еквівалент) |
| 2 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | **4** | 3СТп-10 (35-50)  (або еквівалент) |
| 3 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | **750** | 3СТп-10 (70-120)  (або еквівалент) |
| 4 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | **550** | 3СТп-10 (150-240)  (або еквівалент) |
| 5 | Муфта кабельна кінцева внутрішньої установки | к-т | **15** | 3КВТп-10 (35-50)  (або еквівалент) |
| 6 | Муфта кабельна кінцева внутрішньої установки | к-т | **152** | 3КВТп-10 (70-120)  (або еквівалент) |
| 7 | Муфта кабельна кінцева внутрішньої установки | к-т | **60** | 3КВТп-10 (150-240)  (або еквівалент) |
| 8 | Муфта кабельна кінцева зовнішньої установки | к-т | **10** | 3КНТп-10 (35-50)  (або еквівалент) |
| 9 | Муфта кабельна кінцева зовнішньої установки | к-т | **85** | 3КНТп-10 (70-120)  (або еквівалент) |
| 10 | Муфта кабельна кінцева зовнішньої установки | к-т | **35** | 3КНТп-10 (150-240)  (або еквівалент) |
| 11 | Муфта кабельна кінцева зовнішньої установки | к-т | **1** | POLТ-12D/1х0-L12А 70-150 (або еквівалент) |

Зовнішні ізолюючі трубки на жили у кінцевих муфт зовнішнього та внутрішнього встановлення повинні бути виготовлені з трекінгостійкого матеріалу.

Муфти кінцеві зовнішнього встановлення обов'язково повинні мати по два ізолятора на кожну жилу, виконаних з трекінгостійкого матеріалу.

Муфти кінцеві типу POLТ-12D/1х0-L12А 70-150 (або еквівалент) повинні бути призначені для ремонту екранованих (дротовий металічний екран) одножильних кабелів з ізоляцією із зшитого поліетилену на напругу 10 кВ, без броні.

Муфти типу POLТ-12D/1х0-L12А 70-150 (або еквівалент) повинні бути зовнішньої установки та пристосовані для монтажу на кабелях з мідними або алюмінієвими жилами з перерізом жил 70-150 мм².

Муфти типу POLТ-12D/1х0-L12А 70-150 (або еквівалент) повинні йти в комплекті з герметичними кабельними наконечниками з болтами зі зривними головками, на переріз жил 70-150 мм², пристосованих для з’єднання як алюмінієвих, так і мідних жил кабелю. **Один комплект повинен включати матеріали для окінцювання трьох фаз.**

**2. Муфти термоусаджувальні кабельні 0,4 кВ з’єднувальні та кінцеві в кількості 329 комплектів, а саме:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування | Од. вим. | Кількість | Тип |
| 1 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | **120** | 4СТп-1 (35-50)  (або еквівалент) |
| 2 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | **131** | 4СТп-1 (70-120)  (або еквівалент) |
| 3 | Муфта кабельна з'єднувальна | к-т | **30** | 4СТп-1 (150-240)  (або еквівалент) |
| 4 | Муфта кабельна кінцева | к-т | **7** | 4КВТп-1 (35-50)  (або еквівалент) |
| 5 | Муфта кабельна кінцева | к-т | **17** | 4КВТп-1 (70-120)  (або еквівалент) |
| 6 | Муфта кабельна кінцева | к-т | **1** | 4КВТп-1 (150-240)  (або еквівалент) |
| 7 | Муфта кабельна кінцева | к-т | **5** | 4КНТп-1 (35-50)  (або еквівалент) |
| 8 | Муфта кабельна кінцева | к-т | **17** | 4КНТп-1 (70-120)  (або еквівалент) |
| 9 | Муфта кабельна кінцева | к-т | **1** | 4КНТп-1 (150-240)  (або еквівалент) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Основні технічні і якісні вимоги, згідно IEC 60055-1:1997 + АMD1:2005, до з'єднувальних та кінцевих термоусаджувальних кабельних муфт 10 кВ та 0,4 кВ, для трьохжильних та чотирьохжильних броньованих та неброньованих кабелів, з маслопросоченою паперовою ізоляцією: | | | | | № з/п | Технічні вимоги | | Методика перевірки відповідності параметрам/примітки/вимоги. | | 1 | Наявність сертифікату відповідності виданого акредитованим органом оцінки відповідності на відповідність кабельних муфт вимогам ДСТУ IEC 60055-1:2017 або IEC 60055-1:1997 + АMD1:2005, якщо продукція не підлягає обов’язковій сертифікації надати лист національного органу стандартизації про те, що продукція не підлягає обов’язковій сертифікації. | | Надати у складі пропозиції | | 2 | Кінцеві кабельні муфти повинні витримувати випробування змінною напругою 4.5 U0 протягом 5 хвилин або постійною напругою 6 U0 протягом 15 хвилин (табл.2 п.1 ДСТУ IEC 60055-1:2017 або IEC 60055-1:1997 + АMD1:2005).  (Для кабельних муфт на 10 кВ, U0=6 кВ; для кабельних муфт на 1 кВ, U0=0,6 кВ.) | | Надати протокол випробувань лабораторії  акредитованої Національним агентством з акредитації (НААУ), завірену копію атестату акредитації лабораторії з додатками що містять відповідну сферу акредитації. | | 3 | З’єднувальні кабельні муфти повинні витримувати випробування змінною напругою 4.5 U0 протягом 5 хвилин або постійно напругою 6 U0 протягом 15 хвилин (табл.3 ДСТУ IEC 60055-1:2017 або IEC 60055-1:1997 + АMD1:2005).(Для кабельних муфт на 10 кВ, U0=6 кВ; для кабельних муфт на 1 кВ, U0=0,6 кВ.) | | Надати протоколи випробувань | | 4 | Кінцеві кабельні муфти повинні витримувати випробування змінною напругою 4,0 U0 протягом 1 хвилин під дощем (табл.2 ДСТУ IEC 60055-1:2017 або IEC 60055-1:1997 + АMD1:2005).(Для кабельних муфт на 10 кВ, U0=6 кВ; для кабельних муфт на 1 кВ, U0=0,6 кВ.) | | Надати протоколи випробувань | | 5 | Кінцеві кабельні муфти повинні витримувати термічними циклами в повітрі (ДСТУ IEC 60055-1:2017 або IEC 60055-1:1997 + АMD1:2005). | | Надати протоколи випробувань | | 6 | Кінцеві та з’єднувальні кабельні муфти повинні витримувати випробування дією струмів короткого замикання (ДСТУ IEC 60055-1:2017 або IEC 60055-1:1997 + АMD1:2005). | | Надати протоколи випробувань | | 7 | Кінцеві та з’єднувальні кабельні муфти повинні витримувати повторні випробування змінною напругою в сухому стані (ДСТУ IEC 60055-1:2017 або IEC 60055-1:1997 + АMD1:2005) після проведених випробувань струмами короткого замикання. | | Надати протоколи випробувань | | 8 | Заземляючий провід мідний луджений багатодротовий повинен бути перерізу згідно СНиП 03.05.06-85: | | Згідно з наданою комплектацією муфти. | | Не менше, мм 2 | для кабелів перерізом жил |  | | 10 | від 16 до 35 мм2 | Обов’язково | | 16 | від 50 до 120 мм2 | Обов’язково | | 25 | від 150 до 240 мм2 | Обов’язково | | 9. | Трубка відновлення зовнішньої ізоляції (зовнішній кожух) з’єднувальних муфт повинна мати: | | | | Коефіцієнт усадки за результатами випробувань не менше 3-х | | Сертифікат за результатами випробувань, або протокол випробувань | | Питомий об’ємний опір за результатами випробувань не менше 1 x 1012Ом/см | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань | | Діелектрична міцність за результатами випробувань не менше 15 кВ/мм | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань | | Поглинання вологи за результатами випробувань не більше 0,2% | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань | | Міцність на розрив не менше 10 Н/мм2, а граничне відносне подовження не менше 100% | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань за методами ISO 37 | | Повинна витримувати тест на термічне старіння (120С  не менше 450 год) за результатами якого міцність на розрив повинна бути не менше 8 Н/мм2, а граничне відносне подовження не менше 100% | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань за методами ISO 37 | | 10 | Стійкість до дії солей або сольового туману | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань | | 11 | Стійкість до дії грибків | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань | | 12 | Стійкість до дії хімічних речовин, розчинів кислот, лугів, ацетону | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань | | 13 | Стійкість до дії вогню - оболонка муфти повинна бути самозатухаючою | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань | | 14 | Стійкість до дії низьких температур (до -40С0): оболонка муфти повинна витримувати без розтріскувань. | | Сертифікат за результатами випробувань або протокол випробувань | |  | **Комплектація муфт:** | | | | 15 | З’єднувальні муфти для 3-х жильних кабелів 10 кВ з паперовою маслопросоченою ізоляцією повинні мати наступну базову комплектацію:   1. Рукавичка товстостінна на 3 пальці - 2 од. 2. Трубка для ізолювання жили масловідділяюча (340 мм) - 6 од. 3. Герметик маслостійкий (жовтий) для підмотки корінця муфти з властивістю вирівнювання ел. поля (4 шт.) - 2 к-та 4. Герметик-заповнювач для герметизації вузла заземлення (4 шт.) - 1 к-т 5. Манжета-герметик на гільзи для вирівнювання ел. поля (пластини) - 3 од. 6. Манжета для ізолювання гільзи (200 мм) - 3 од. 7. Труба для відновлення ізоляції кабелю (900 мм) - 1 од. 8. Труба захисний кожух (зовнішня) 1250 мм - 1 од. 9. Заповнювач міжфазного простору профільний (3 шт.) – 1 к-т 10. Гільза з'єднувальна із 4-ма зривними болтами з V-подібним розташуванням - 3 од. 11. Дріт заземлення, мідний луджений плоский гнучкий багатодротовий провід (плетінка) - 1 од. 12. Дріт стальний оцинкований - 2 м 13. Стрічка алюмінієва або мідна лужена сітка для відновлення екрану - 1 од. 14. Розпірка міжфазна покрита герметиком - 1 од. 15. Припій ПОС-30 - не менше 0,040 кг 16. Припій «А» - не менше 0,050 кг 17. Жир паяльний - - не менше 0,020 кг 18. Склострічка - 2 м 19. Ізоляційна стрічка ПВХ - 1 моток 20. Нитки сурові №10 – 5 м 21. Серветка з бавовни - 2 шт. 22. Плівка рукав поліетиленовий - 1 од. 23. Рукавички х/б – 1 пара 24. Пакувальний лист - 1 од. 25. Паспорт – 1 шт. 26. Інструкція з монтажу - 1 од. 27. Коробка пакувальна - 1 од. | | Згідно з наданою комплектацією муфти. | | 16 | З’єднувальні муфти для 4-х жильних кабелів 1 кВ з паперовою маслопросоченою ізоляцією повинні мати наступну базову комплектацію:  1.Рукавичка товстостінна на 4 пальці – 2 од.  2.Трубка маслостійка для ізолювання жили (340 мм) – 8 шт.  3.Герметик маслостійкий (жовтий) для підмотки корінця муфти - 2 к-та  4.Манжета для ізолювання гільзи (200 мм) – 4 од.  5.Труба захисний кожух (1250 мм) - 1 од.  6. Гільза з'єднувальна із 4-ма зривними болтами з V-подібним розташуванням - 4 од.  7.Дріт заземлення, мідний луджений плоский гнучкий багатодротовий провід (плетінка) – 1 шт.  8.Герметик заповнювач для герметизації вузла заземлення - 1 к-т  9. Заповнювач між фазного простору – 1 к-т  10.Припій ПОС-30 - не менше 0,040 кг  11.Припій «А» - не менше 0,050 кг  12.Жир паяльний - не менше 0,020 кг  13.Ізоляційна стрічка ПВХ – 1 моток  14. Нитки сурові №10 – 5 м  15. Склострічка – 2 м  16. Дріт стальний оцинкований – 2 м  17.Серветка з бавовни – 2 шт.  18. Плівка рукав поліетиленовий – 1 шт.  19.Пакувальний лист – 1 од.  20. Паспорт – 1 шт.  21.Інструкція з монтажу – 1 од.  22.Коробка пакувальна – 1 од.  23.Рукавички х/б – 1 пара | | Згідно з наданою комплектацією муфти. | | 17 | Муфти кінцеві (внутрішнього КВТп та зовнішнього КНТп встановлення) для 3-х жильних кабелів з паперовою маслопросоченою ізоляцією на напругу 10 кВ повинні мати наступну базову комплектацію:   1. Рукавичка товстостінна на 3 пальці - 1 од. 2. Манжета на жили для герметизації наконечника трекінгостійка (150 мм) - 3 од. 3. Трубка для ізолювання жили трекінгостійка - 3 од. 4. Герметик маслостійкий (жовтий) для підмотки корінця муфти з властивістю вирівнювання ел. поля - 1 к-т 5. Трубка маслостійка масловідділююча - 3 од. 6. Манжета для герметизації оболонки кабелю (200 мм) - 1 од. 7. Герметик заповнювач для герметизації вузла заземлення – 1 к-т 8. Наконечник з 2-ма зривними болтами на жилу - 3 од. 9. Дріт заземлення, мідний луджений плоский гнучкий багатодротовий провід (плетінка) з наконечником - 1 од. 10. Припій ПОС-30 – не менше 0,040 кг 11. Припій «А» - не менше 0,050 кг 12. Жир паяльний – не менше 0,020 кг 13. Ізоляційна стрічка ПВХ - 1 моток 14. Нитки сурові №10 – 5 м 15. Полімерні ізолятори (юбки) трекінгостійкі (для зовнішнього типу) - 6 од. 16. Склострічка - 2 м 17. Дріт стальний оцинкований – 2 м 18. Серветка з бавовни - 2 од. 19. Пакувальний лист - 1 од. 20. Паспорт – 1 шт. 21. Інструкція з монтажу - 1 од. 22. Коробка пакувальна - 1 од. 23. Рукавички х/б – 1 пара. | | Згідно з наданою комплектацією муфти. | | 18 | Муфти кінцеві (внутрішнього КВТп та зовнішнього КНТп встановлення) для 4-х жильних кабелів з паперовою маслопросоченою ізоляцією на напругу 1 кВ повинні мати наступну базову комплектацію:  1. Рукавичка товстостінна на 4 пальці – 1 од.  2. Манжета для герметизації оболонки кабелю (200 мм) – 1 шт.  3. Манжета на жили для герметизації наконечника трекінгостійка (150 мм) – 4 од.  4. Трубка для ізолювання жили трекінгостійка – 4 шт.  5. Наконечник з 2-ма зривними болтами на жилу - 4 од.  6. Дріт заземлення, мідний луджений плоский гнучкий багатодротовий провід (плетінка) з наконечником - 1 од.  7. Герметик заповнювач для герметизації вузла заземлення – 1 к-т  8. Припій ПОС-30 – не менше 0,040 кг  9. Припій «А» - не менше 0,050 кг  10. Жир паяльний – не менше 0,020 кг  11. Ізоляційна стрічка ПВХ – 1 моток  12. Нитки сурові №10 – 5 м  13. Склострічка – 2 м  14. Дріт стальний оцинкований – 2 м  15. Серветка з бавовни – 2 шт.  16. Інструкція з монтажу – 1 од.  17. Пакувальний лист - 1 од.  18. Паспорт – 1 шт.  19. Коробка пакувальна – 1 од.  20. Рукавички х/б – 1 пара. | | Згідно з наданою комплектацією муфти. | | 19 | Всі муфти обов’язково комплектуються з’єднувачами (з’єднувальні муфти) або наконечниками (кінцеві муфти) з V подібно розташованими болтами зі зривними голівками, які повинні відповідати вимогам IEC 61238-1(або EN 61238-1), мати сертифікати та протоколи випробувань. З’єднувач має бути з 4-ма болтами, наконечник з 2-ма болтами. | | Надати сертифікати на відповідність IEC 61238-1 (або EN 61238-1) та протоколи випробувань проведених акредитованою лабораторією, атестат акредитації (або інший документ виданий органом акредитації) лабораторії з додатками що містять сферу акредитації | |  | Гарантійний термін експлуатації продукції – не менше 4,5 років з дня введення муфт в експлуатацію. | | Надати гарантійного листа від учасника торгів. | | 20 | Наявність в муфтах СТп на напругу 6-10 кВ алюмінієвої фольги, або мідної сітки (екрану). | | Обов'язково.  Перевірка згідно з наданою комплектацією муфти. | | 21 | Монтажні матеріали і компоненти муфти повинні бути розміщені в окрему упаковку, яка містить комплектовочну відомість та інструкцію по монтажу. Комплектація муфт повинна забезпечувати їх встановлення без додаткових закупівель. | | Обов'язково  Перевірка згідно з наданою комплектацією муфти. |   Протоколи випробувань кабельних муфт повинні мати:  - повний обсяг сторінок;  - назву об’єкта випробувань;  - найменування стандартів з зазначенням версій та років стандартів;  - умови випробувань (температура, вологість, тривалість і т.п.);  - опис об’єктів випробувань;  - ціль випробувань;  - перелік обладнання, що використовувалось для проведення випробування на заданий параметр, та/або загальний перелік обладнання що використовувалось;  - таблиці, графіки, діаграми, осцилограми, фото, інше, якщо таке передбачено методикою;  - кінцевий результат випробувань з зазначенням величини параметру, на відповідність якому проводилось випробування;  - висновок.  Якщо комплектація (конструкція) однотипних муфт (з’єднувачів, наконечників) однакова і вони відрізняються лише геометричними розмірами комплектуючих в залежності від перерізу жил кабелю, достатньо надати сертифікат та протокол випробувань муфт (з’єднувачів, наконечників) на один з перерізів (наприклад 70-120, або 150-240).  Формат протоколів випробувань: Формат повинен бути заданий так, щоб відповідати кожному виду виконуваного випробовування та мінімізувати можливість їх неправильного розуміння або неправильного використання.  Кабельні муфти для кабелю на напругу 10кВ з пластиковою ізоляцією або ізоляцією зі зшитого поліетилену повинні відповідати ДСТУ IЕС 60502-2:2009(IEC 60502-2:2005).  Учасник додає до початкової цінової пропозиції всі необхідні дозволи, ліцензії, у випадках передбачених законодавством сертифікати на товар, який пропонується постачати за Договором, та інші документи, які підтверджують технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, інформацію про країну походження об'єкту торгів, назву виробника та назву предмету закупівлі та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Учасник надає у складі тендерної пропозиції копії паспортів, технічного опису та інструкції по монтажу по кожній позиції (позиціях).  Технічні, якісні характеристики Товару повинні передбачати застосування заходів із захисту довкілля – застосування таких заходів учасник може підтвердити наданням копій наступних документів:  - сканкопія оригіналу або нотаріально завіреної копії Висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи на Товар, виданої Міністерством охорони здоров'я України, чинної на дату розкриття тендерних пропозицій;  - АБО копія екологічних сертифікатів якості ISO 14001:2004, оформлену з дотриманням вимог чинного законодавства. Сертифікати повинні бути дійсними станом на дату розкриття тендерних пропозицій;  - АБО довідка в довільній формі про те, що технічні, якісні характеристики Товару за предметом закупівлі відповідають встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам (державним стандартам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля для Товару, що є предметом закупівлі.  Товар що пропонується до постачання повинен бути новим, без пошкоджень та належної якості, учасник закупівлі повинен мати сертифіковану систему управління якістю ДСТУ ІSO 9001 (надати сканкопію сертифікату ДСТУ ISO 9001 діючого на момент подання тендерної пропозиції).  **Гарантійні вимоги:**  Гарантійний термін зберігання кабельних муфт повинен становити не менше трьох років. Повний термін служби кабельних муфт повинен складати не менше 30 років. Гарантійний термін служби повинен складати не менше ніж 4,5 роки з дня вводу муфти в експлуатацію.  Вказана продукція повинна бути виготовлена не раніше IV кварталу 2019 року. |

**Примітка:** у разі наявності в даному документі посилань на конкретну торгівельну марку, фірму, патент, конструкції або тип предмету закупівлі, джерело його походження або виробника, після такого посилання слід вважати вираз «або еквівалент».

Усі показники еквіваленту мають бути не гіршими ніж у товару зазначеному у вищезазначених вимогах.

**Додаток №3**

**ДОГОВІР ПОСТАВКИ №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Вінниця | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 року |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – «Покупець»)**, що є платником податку на прибуток за основною ставкою, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , який діє/які діють/ на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – «Постачальник»)**, що є платником податку на прибуток за основною ставкою, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, надалі разом іменовані як «Сторони», уклали цей Договір поставки (надалі іменується – «Договір») про наступне:

1. **Предмет Договору**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити та передати у власність Покупцеві продукцію (надалі – Товар) згідно зі Специфікаціями (надалі – Специфікація/ї), які після їх укладення є невід'ємною частиною даного Договору (Додатками до Договору). Найменування, асортимент, обсяг (кількість), ціна, рік випуску, технічні та інші вимоги до Товару визначаються у Додатках до даного Договору.

1.2. Покупець зобов’язується прийняти Товар, що поставляється, і оплатити його вартість відповідно до умов цього Договору.

1.3. Умови цього Договору викладені Сторонами у відповідності до вимог  Міжнародних правил тлумачення торговельних термінів  «Інкотермс»  (в редакції 2010 року), які застосовуються із урахуванням особливостей, пов'язаних із внутрішньодержавним характером цього Договору, а також тих особливостей, що випливають із умов цього Договору.

**2. Якість та комплектність**

2.1. Якість і комплектність Товару, що поставляється, повинна відповідати вимогам Додатків до даного Договору, чинним в Україні ДСТУ, ГОСТ, ТУ чи іншим стандартам для відповідного виду Товару.

2.2. Постачальник підтверджує, що на момент поставки Товар, який передається Покупцю за Договором, перебуває у власності Постачальника, є новим (таким що не був у користуванні), не перебуває під арештом чи іншою забороною, не викрадений, щодо нього не ведуться судові чи інші спори, він не переданий у заставу, не переданий як внесок до статутного фонду юридичних осіб, не перебуває у податковій заставі, та не обтяжений у інший спосіб, щодо нього відсутні майнові права третіх осіб.

1. **Ціна та загальна сума Договору**

3.1. Ціна за одиницю Товару зафіксована у Специфікації/ях у гривнях.

3.2. До ціни Товару включена вартість тари, упакування і маркування, а також транспортування Товару до місця поставки.

3.3. Загальна сума Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. крім того ПДВ 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **загальна сума з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн**.

3.4. Враховуючи, що вартість Товару містить імпортну складову (що має бути підтверджено сертифікатом про походження Товару), ціна Товару та загальна сума Договору, визначаються Сторонами як змінні, тобто остаточна ціна Товару, що підлягає сплаті Покупцем, ставиться у залежність від зміни вище рівня 5% міжбанківського курсу продажу (за даними системи ВалКлі) долара США/гривні згідно сайту <http://minfin.com.ua/currency/mb>.

Нову вартість одиниці Товару необхідно розрахувати (індексувати) за наступною формулою:

Ц= (К1/К2) х Цт, де

К1 – міжбанківський курс продажу (за даними системи ВалКлі) долара США/гривні згідно сайту <http://minfin.com.ua/currency/mb> на дату відвантаження Товару, або, у разі виконання пункту 4.2.2. Договору – на дату здійснення передоплати Постачальнику за Товар;

К2 – міжбанківський курс продажу (за даними системи ВалКлі) долара США /гривні згідно сайту <http://minfin.com.ua/currency/mb> на дату укладання Договору;

Цт – вартість одиниці Товару, що зазначена у Специфікації.

3.5. У разі зміни міжбанківського курсу продажу (за даними системи ВалКлі) долара США /гривні на дату відвантаження Товару або, у разі виконання пункту 4.2.2. Договору – на дату здійснення передоплати Постачальнику за Товар, Постачальник може здійснити перерахунок ціни Товару та загальної суми Договору за формулою наведеною в п.3.4. Договору та виставляє Покупцю відкоригований рахунок-фактуру.

3.6. Після здійсненого перерахунку загальної суми Договору згідно умов пункту 3.4. Договору, Сторони укладають додаткову угоду до Договору, яка фіксує остаточну суму Договору.

1. **Порядок розрахунків**

4.1. Оплата Товару здійснюється Покупцем у національній валюті України шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника або шляхом емісії простого векселя.

4.2. Розрахунки між Покупцем та Постачальником за даним Договором здійснюються у наступному порядку:

4.2.1. Покупець здійснює розрахунки за фактично отриманий товар протягом 180 календарних днів з моменту отримання Товару та підписання Сторонами здавально-приймальних документів на свій вибір або шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, або шляхом видачі простого векселя (векселів). Вексель (векселі) видаються Постачальнику на суму фактично поставленого Товару. Номінальна вартість векселя (векселів) не повинна бути більше суми фактично отриманих Товарів. В момент (день) оформлення векселя (векселів) зобов’язання оплатити отриманий Товар у Покупця припиняються та виникає новий обов’язок оплатити вексель (векселі). Вексель (векселі) передається за актом прийому-передачі. Постачальник зобов’язаний прийняти оформлений вексель (векселі) та підписати акт прийому-передачі.

4.2.2. За наявності фінансування Покупець має право, але не зобов’язаний здійснити повну або часткову попередню оплату Товару.

4.2.3. У випадку одержання передоплати та неможливості виконати свої зобов’язання, Постачальник повертає Покупцю одержані грошові кошти не пізніше 3-х банківських днів з моменту виявлення такої обставини. При порушенні зазначеного строку на суму неповернених коштів нараховуються індекс інфляції та штрафна санкція у розмірі 30% від суми неповернених коштів.

4.2.4. У випадку несвоєчасного надання Постачальником електронної податкової накладної або будь-якого із документів, зазначених у п. 5.6. Договору, Покупець має право затримати розрахунок за Товар до моменту отримання повного пакету документів, що не буде вважатися простроченням з боку Покупця.

* 1. Постачальник зобов’язується надавати Покупцю податкові накладні, складені в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, з електронним підписом уповноваженої особи, та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних в строк не пізніше визначеного Податковим кодексом України. Покупець для реєстрації та обміну податковими накладними використовує програмний комплекс «M.E.Doc IS».

4.4. Порядок здійснення оплати за Договором може бути змінений тільки за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

1. **Строки і порядок поставки Товару**

5.1. Поставка здійснюється одноразово або партіями на підставі Заявки Покупця (допускається передача Заявки факсом або електронною поштою), Постачальник підтверджує одержану Заявку та/або виставляє Покупцю рахунок-фактуру на оплату, що буде вважатися підтвердженням Заявки Постачальником.

5.2. Строк поставки Товару становить \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарних днів з моменту підтвердження Постачальником Заявки Покупця. Постачальник має право дострокової поставки Товару.

5.3. Поставка здійснюється на умовах доставки Товару Покупцю згідно з базисом поставки DDP– місце поставки за адресою, яка зазначається у Специфікації або Заявці Покупця.

5.4. Постачальник зобов’язаний доставити Товар до місця призначення власними силами або укласти за власний рахунок відповідний договір із перевізником.

5.5. Датою Поставки вважається дата фактичної доставки Товару у місце призначення та передачі його уповноваженому представнику Покупця разом з відвантажувальними документами.

5.6. Поставка супроводжується наступними відвантажувальними документами, що передаються Покупцю разом з Товаром:

- видаткова накладна;

- документ про відповідність, якщо Товар підлягає підтвердженню відповідності;

- паспорт або сертифікат якості підприємства-виробника та/або експлуатаційні документи, що входять до комплекту постачання виробників;

- сертифікат про походження Товару, якщо Товар містить імпортну складову.

* 1. Тара, упакування, у якому відвантажується Товар, повинні відповідати встановленим в Україні стандартам або технічним умовам і забезпечувати, за умови належного поводження з вантажем, збереження Товару під час його транспортування.

5.8. Зобов’язання Постачальника вважаються виконаними з моменту передачі Товару в розпорядження Покупця. Зобов’язання Покупця вважаються виконаними з моменту оплати та прийняття поставленого Товару.

1. **Порядок приймання Товару**

6.1. Товар вважається прийнятим Покупцем від Постачальника після підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Кількість та якість Товару, що постачається, перевіряється Покупцем при прийманні Товару у місці доставки.

6.2. У випадку виявлення невідповідності поставленого Товару за кількістю/якістю Покупець здійснює приймання Товару з оформленням Акта про виявлені розбіжності відповідно до вимог Інструкцій про порядок приймання продукції виробничо–технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю та якістю, затверджених Постановами Держ.арбітражу СРСР від 15.06.1965р. № П-6 і від 25.04.1966р. № П-7, зі змінами та доповненнями. На підставі зазначеного Акта Сторони вирішують питання про допоставку Товару, заміну неякісного Товару, коригування суми оплати тощо.

1. **Гарантії**

7.1. Постачальник здійснює поставку Товару в комплектації, що зазначена у відповідному Додатку до Договору, а також забезпечує наявність та передачу Покупцю технічної та експлуатаційної документації, що входить до комплекту постачання виробників.

7.2. Гарантія якості Товару, що поставляється, встановлюється протягом гарантійного терміну, установленого виробником Товару.

7.3. Умови гарантії на безперебійну роботу (функціонування) Товару та строк гарантії зазначаються в технічній документації підприємства-виробника та/або експлуатаційних документах на поставлений Товар (паспорті, гарантійному талоні чи ін.), які передаються Постачальником в момент поставки Товару.

7.4. Гарантійні зобов’язання набувають чинності з моменту поставки Товару.

1. **Відповідальність Сторін**

8.1. За невиконання та/або неналежне виконання взятих на себе зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством та умовами цього Договору.

8.2. У випадку порушення Постачальником строків поставки Товару або недопоставки замовленого Товару у повній кількості, Покупець має право нарахувати Постачальнику штрафну санкцію в розмірі 0,5% від вартості поставленого з порушенням строків та/або недопоставленого Товару за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів Покупець має право додатково нарахувати Постачальнику штраф у розмірі 20% (двадцять відсотків) від вартості поставленого з порушенням строків та/або недопоставленого Товару, а Постачальник зобов’язується на вимогу Покупця сплатити зазначені виплати протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня направлення Постачальнику відповідної вимоги Покупця .

8.3. У випадку прострочення оплати Товару, Постачальник має право нарахувати Покупцю штрафну санкцію в розмірі 0,5% від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але у будь-якому разі не більше половини облікової ставки Національного Банку України, що діяла у цей період, від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, а Покупець зобов’язується на вимогу Постачальника сплатити зазначену штрафну санкцію.

8.4. У випадку поставки Товару неналежної якості, Покупець має право нарахувати Постачальнику штраф у розмірі 40% від вартості неякісного Товару, а Постачальник зобов’язується на вимогу Покупця сплатити зазначений штраф протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня направлення Постачальнику відповідної вимоги Покупця. Крім того, Покупець за своїм вибором має право вимагати безоплатної заміни неякісного Товару протягом 14 календарних днів, усунення недоліків у Товарі у це же строк, або відмовитися від Товару та вимагати повернення 100% його вартості (якщо Товар вже був оплачений Покупцем). В разі невиконання в строк обов’язку щодо заміни Товару або усунення недоліків, Постачальник зобов`язаний перерахувати на рахунок Покупця 100% вартості неякісного Товару (якщо він вже був оплачений Покупцем) протягом 5 банківських днів з дати отримання письмової вимоги Покупця, після чого Постачальник звільняється від виконання відповідного обов’язку в натурі.

Для реалізації умов цього пункту Договору, Сторони погодились, що під поставкою Товару неналежної якості розуміється як виявлення недоліків чи іншої невідповідності Товару умовам Договору в момент його приймання, так і виявлення зазначених обставин Покупцем під час або після введення Товару у виробничу експлуатацію.

8.5. При порушенні Постачальником умов пункту 2.2 Договору Покупець має право нарахувати Постачальнику штраф у розмірі 100% вартості відповідної партії Товару, щодо якого виявлено порушення, а Постачальник зобов’язується на вимогу Покупця сплатити зазначений штраф протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня направлення Постачальнику відповідної вимоги Покупця та власними силами або за власний рахунок забрати (вивезти) такий Товар від Покупця.

8.6. У випадку порушення Постачальником граничного терміну реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних, який дозволяє включення до податкового кредиту Покупця суми ПДВ, та/або порушення терміну надання Покупцю податкової накладної в електронному вигляді згідно пункту 4.3 Договору, Покупець має право нарахувати Постачальнику штраф у розмірі суми ПДВ за відповідною податковою накладною, а Постачальник зобов’язується на вимогу Покупця сплатити зазначений штраф протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня направлення Постачальнику відповідної вимоги Покупця.

У випадку, якщо фіскальними/податковими органами (шляхом складання податкового повідомлення-рішення, акта перевірки, довідки, внесення коригувань до облікової картки Покупця як платника податку, іншим способом) та/або рішенням (постановою) суду буде зменшено податковий кредит Покупця з ПДВ по податковим накладним Постачальника, зменшені витрати Покупця на вартість Товарів, одержаних від Постачальника, донараховані Покупцю податки, збори, обов’язкові платежі, нараховані штрафні санкції за порушення податкового законодавства чи судом буде прийнято рішення про стягнення на користь держави доходу, отриманого в результаті операції, що визнана недійсною/нікчемною, *та це буде пов’язано з*: неналежним веденням Постачальником бухгалтерського та/або податкового обліку, несвоєчасним, неналежним чином, не в повному обсязі поданням в податкові органи обов’язкової податкової звітності, незнаходженням Постачальника або його контрагентів за місцем державної реєстрації; господарськими відносинами Постачальника та/або його контрагентів з підприємствами, які мають ознаки фіктивності тощо – Постачальник зобов’язаний протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати направлення йому Покупцем відповідної претензії оплатити штрафну санкцію в розмірі, що дорівнює сумі, на яку Покупцю зменшено податковий кредит з ПДВ, зменшені витрати, донараховані податки, збори, стягнено на користь держави інші платежі.

8.7. Сторони погодились, що у випадку неналежного виконання договірних зобов’язань Постачальником, Покупець має право в односторонньому порядку вирахувати (утримати) суму штрафних санкцій, що підлягають сплаті Постачальником згідно умов розділу 8 Договору, із сум, належних до оплати Постачальнику за поставлений ним Товар. Сума такого утримання визначається на підставі пред’явленої Постачальнику письмової претензії та Заяви про зарахування (залік) зустрічних грошових вимог, складеної та підписаної Покупцем.

8.8. У разі виникнення між Сторонами судового спору з приводу виконання, розірвання або зміни Договору, Постачальник зобов’язаний сплатити на користь Покупця штраф у розмірі 1 000,00 грн. за кожен випадок ненадання або прострочення надання документів за запитом суду, який порушив провадження у справі, у строк, зазначений у відповідній ухвалі.

8.9. За незабезпечення збереження інформації, що стала відома Постачальнику у зв’язку з укладенням/виконанням договору та/або стосується предмету Договору та/або інформації про Покупця, в результаті чого така інформація стала відома третім особам, за винятком осіб/випадків, визначених чинним законодавством України, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 1 000,00 грн. за кожний випадок такого незабезпечення збереження інформації понад відшкодування у повному розмірі збитків протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня направлення Постачальнику відповідної вимоги Покупця.

8.10. Сторона, яка порушила договірне зобов’язання, відшкодовує в повному обсязі збитки, заподіяні при виконанні договірного зобов’язання іншій Стороні. Збитки, завдані під час виконання зобов’язань за Договором, підлягають відшкодуванню у повній сумі понад встановлені договором штрафні санкції.

8.11. Сплата Стороною визначених цим Договором штрафних санкцій (неустойка, штраф, пеня) не звільняє її від обов'язку виконати умови даного Договору.

8.12. Сторони домовилися, що для вимог про стягнення з Постачальника штрафних санкцій (неустойка, штраф, пеня) за Договором застосовується строк позовної давності три роки (якщо інше не встановлено законодавством).

8.13. Сторони домовилися, що за прострочення виконання Постачальником зобов’язань за Договором нарахування штрафних санкцій (неустойка, штраф, пеня) припиняється через рік від дня, коли зобов’язання мало бути виконано (якщо інше не встановлено законодавством).

1. **Обставини Форс-мажор**

9.1. Жодна із Сторін не несе відповідальність, за повне або часткове невиконання будь-якого з вказаних зобов’язань при умові: повені, пожежі, землетрусу, катастроф та інших незалежних від Сторін випадків, а також ембарго, накладених державними органами на експорт чи імпорт, якщо обставини виникнуть після вступу цього Договору в силу. Якщо яка-небудь з цих обставин робить неможливим пряме виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором в строк, умови, передбачені Договором, будуть продовжені на період, рівний по тривалості цим обставинам.

9.2. Сторони протягом трьох календарних днів, повинні сповістити один одного про початок вказаних обставин, що має бути підтверджено сертифікатом Торгово-промислової палати України.

9.3. У випадку несвоєчасного повідомлення, або неповідомлення другої Сторони про форс-мажорні обставини, сторона, для якої вони настали, позбавляється права посилатись на них, як на поважну причину, за винятком випадків, коли саме ця обставина не давала можливості надіслати повідомлення.

9.4. Після припинення дії форс-мажорних обставин, Сторона, яка зазнала цієї дії, повинна повідомити іншу Сторону протягом трьох календарних днів про припинення дії форс-мажорних обставин і поновлення терміну виконання зобов’язань за цим Договором. В іншому разі, ця Сторона вважається такою, що допустила прострочення виконання за цим Договором і несе відповідальність згідно цього Договору і чинного законодавства України.

**10. Врегулювання спорів**

10.1. Сторони домовилися, що всі можливі суперечки і розбіжності, які пов’язані з виконанням цього Договору, будуть розв’язуватися шляхом переговорів та листування.

10.2. Спори і розбіжності, що не вдалося врегулювати шляхом переговорів та листування, вирішуються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

**11. Антикорупційне застереження**

11.1. Сторони цього Договору зобов’язуються вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони (та їх працівники) не виплачують, не отримують і не дозволяють виплату грошових коштів або передачу подарунків чи інших цінностей будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб, з метою отримати неправомірні переваги чи досягти інших неправомірних цілей тощо.

11.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення цього антикорупційного застереження, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до моменту отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

11.3. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

**12. Прикінцеві положення**

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін, і діє до 31.12.202\_ р., а в частині здійснення розрахунків, сплати штрафних санкцій та гарантійних зобов’язань – до їх повного виконання.

12.2. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за даним Договором третім особам.

12.3. Повідомлення, які надсилаються при виконанні умов Договору, мають бути вчинені у письмовій формі і вважатимуться переданими належним чином, якщо вони відправлені рекомендованим листом, або доставлені іншим способом, погодженим Сторонами.

12.4. Всі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

12.5. З метою забезпечення виконання умов Договору представники Сторін, що підписали Договір, його підписанням надають згоду на обробку відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» своїх персональних даних, які вказані у Договорі, виключно з метою здійснення Сторонами своїх прав та обов’язків в рамках даного Договору.

**13. Порядок укладення Договору та внесення змін**

13.1. Постачальник підтверджує, що має всі чинні реєстраційні та дозвільні документи на здійснення господарської діяльності та необхідні кваліфікаційні характеристики для виконання цього Договору.

13.2. Після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір, Постачальник підписує Договір зі свого боку та передає його на підписання Покупцю. Постачальник під час укладення Договору (разом із підписаним Договором) зобов’язується передати Покупцю завірені власною печаткою копії наступних документів, які стають невід’ємною частиною Договору та зберігаються у Покупця:

- сертифікат відповідності товару (в разі зазначення товару в переліку продукції, що підлягає обов`язковій сертифікації в Україні);

- паспорт або сертифікат якості підприємства-виробника та/або експлуатаційні документи, що входять до комплекту постачання виробників.

У випадку невиконання Постачальником умов даного пункту (ненадання підписаного Договору та всіх перелічених документів у строк, визначений законом), Покупець кваліфікує такі дії як не укладення договору про закупівлю з вини учасника – згідно положень ч. 3 статті 32 Закону України «Про публічні закупівлі», внаслідок чого Покупець відхиляє тендерну пропозицію Постачальника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.

13.2.1. До Договору можуть вноситись зміни або доповнення за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди, з урахуванням обмежень, передбачених ст. 36 Закону України «Про публічні закупівлі».

13.3. Договір укладений у 2-х примірниках (один – для Покупця і один – для Постачальника), які мають однакову юридичну силу.

13.4. Якщо рішенням компетентного органу, який-небудь розділ або пункт Договору буде визнаний недійсним, то таке рішення не буде поширюватись на інші розділи Договору.

13.5. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують, що вони мають статус юридичних осіб /та фізичної особи-підприємця/, набутий у встановленому законодавством порядку, їх включено до єдиного державного реєстру України, вони стали на облік як платники податку на додану вартість, не перебувають в процесі ліквідації та/або реорганізації, щодо них не розпочато процедуру банкрутства. У випадку зміни будь-якої з умов, що зазначені в цьому пункті, Сторона відносно якої ці зміни виникли, повинна негайно повідомити про це іншу Сторону.

**ПІДПИСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**Додаток №1**

до Договору поставки № **\_\_\_** від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ №1

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

| № | Найменування | | Од. вим. | К- ть | Ціна без ПДВ, грн. | Сума без ПДВ, грн. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  | |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |
| 4 |  | |  |  |  |  |
| 5 |  | |  |  |  |  |
| 6 |  | |  |  |  |  |
| 7 |  | |  |  |  |  |
| 8 |  | |  |  |  |  |
| 9 |  | |  |  |  |  |
| 10 |  | |  |  |  |  |
| 11 |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | | Сума без ПДВ, грн. | |  |
|  |  |  | | ПДВ 20% | |  |
|  |  |  | | Сума з ПДВ, грн. | |  |

Базисна умова поставки – DDP.

Місце поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:** | **Постачальник:** |
|  |  |
|  |  |

**Примітка:**

**У разі згоди з цим проектом договору, Учасник торгів підписує даний документ (вказати посаду, прізвище та ініціали уповноваженої особи Учасника) та скріплює печаткою (у разі її використання) і подає у складі своєї тендерної пропозиції в окремому файлі, в протилежному випадку пропозиція Учасника торгів відхиляється, як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.**

**Тендерна документація**

**ДК 021:2015 код 31340000-1 Приладдя до ізольованих кабелів**

**(Муфти кабельні)**

|  |  |
| --- | --- |
| **”ПОГОДЖЕНО”**  **Члени тендерного комітету:**  Директор з правової роботи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Б. Кравець  Начальник служби засобів обліку  електроенергії  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Брига  Начальник виробничо-технічної служби  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М. Панасюченко  Начальник відділу матеріально-технічного забезпечення  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Лисий  Начальник тендерного відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Є. Ліщенюк  Юрисконсульт відділу правового забезпечення  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Дроздова | Відповідальні за розробку тендерної документації:  По технічним питанням:  Інженер служби розподільних мереж  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Л. Ягодзинський    По організаційним питанням:  Провідний інженер тендерного відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Р. Бєлоус |