**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи

протокол № 19/1 від 18.12.2020 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.О.Чеченєв

# ДОКУМЕНТАЦІЯ

**щодо проведення спрощеної закупівлі**

**ДК 021:2015 код 72320000-4 Послуги, пов’язані з базами даних (Послуга із забезпечення ІТ інфраструктури (Хмара))**

**м. Вінниця - 2020 р.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оголошення про проведення спрощеної закупівлі** | |
| 1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, його категорія | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО», 21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2, код ЄДРПОУ 00130694,  юридична особа/суб’єкт господарювання, який здійснює діяльність в окремих сферах господарювання, зазначених в пункті 4 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» |
| 1. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості зазначаються стосовно кожного лоту) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частини предмета закупівлі (лотів) (за наявності) | **ДК 021:2015 код 72320000-4 Послуги, пов’язані з**  **базами даних (Послуга із забезпечення ІТ інфраструктури (Хмара))**  – код згідно основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749 – 4531. |
| 1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Пропозиції учасників повинні задовольняти вимоги до предмету закупівлі, визначені Додатком №1 до даного оголошення.  Учасники закупівлі повинні надати у складі пропозиції погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі (Додаток №1). |
| 1. Обсяг і місце надання послуг | **м.Вінниця, 1 послуга.** |
| 1. Строк надання послуг | **до 31.12.2021 р.** |
| **6. Умови оплати** | згідно проекту договору |
| **7.** Очікувана вартість предмета закупівлі | **636 000,00 грн. з ПДВ.** |
| **8. Період уточнення інформації про закупівлю** | Три робочі дні з дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі. |
| **9.Кінцевий строк подання пропозицій** | **30.12.2020 р. до 09:00 год;** |
| **10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв** | Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі єдиного критерію **«Ціна»** , питома вага критерію «Ціна» складає 100%.  **До ціни включається податок на додану вартість.** |
| **11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників** | **Пропозиція супроводжується забезпеченням пропозиції**:  вид забезпечення пропозиції: **електронна банківська гарантія**;  розмір забезпечення пропозиції: **12 720,00 грн.**  строк дії забезпечення пропозиції: не менше ніж 45 днів з дати розкриття пропозицій.  Реквізити для оформлення банківської гарантії:  поточний рахунок IBAN:  UA573005280000026008455026503  у АТ «ОТП Банк» МФО 300528  Застереження щодо випадків, коли забезпечення пропозиції не повертається учаснику:  - відкликання пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого пропозиції вважаються дійсними;  - непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі.  Забезпечення пропозиції повертається учаснику протягом п'яти банківських днів з дня настання однієї з підстав:  - закінчення строку дії забезпечення пропозиції, зазначеного в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;  - укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі;  - відкликання пропозиції до закінчення строку її подання;  - закінчення спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю із жодним з учасників, які подали пропозиції. |
| **12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |
| **13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону у межах 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі** | 0,5% очікуваної вартості предмета закупівлі. |
| **14.** Інша інформація | Перелік документів, які повинні подати учасники спрощеної закупівлі в складі своєї пропозиції:  1.Пропозицію, складену в довільній формі;  2.Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі на укладання (підписання) договору про закупівлю;  3.Погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі згідно Додатку №1 до оголошення;  4.Погоджений проект договору згідно Додатку №2 до оголошення;  5.Електронну банківську гарантію;  6.Довідка (лист) довільної форми з інформацією про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів із зазначенням предмету договору, назви та коду ЄДРПОУ контрагента, з яким укладено договір/  7.Копії договорів (не менше 3-х) що свідчать про виконання аналогічних договорів.  8.Інші документи, передбачені цією документацією.  Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції. Всі визначені оголошенням про проведення спрощеної закупівлі документи пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо: 1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі; 2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; 3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю; 4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; 3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. |

**ДОДАТОК №1**

**до оголошення**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**Послуга із забезпечення ІТ інфраструктури (Хмара)**

**До послуги із забезпечення ІТ інфраструктури (Хмара)** **входить:**

* Надання налаштованого комплексу для створення та відновлення основних сервісів, а саме:
  + ІТК Кол-центр;
  + географічно- інформаційна система;
  + особистий кабінет;
  + IT Asset Management;
  + система електронного документообігу;
  + ІТК Бюджет;.
* Забезпечення послуг з технічного обслуговування та адміністрування резервного копіювання та відновлення, а саме:
  + планування та налаштування параметрів і розкладів створення резервних копій операційної та файлової систем, баз даних;
  + контроль цілісності резервних копій;
  + відновлення з резервних копій після системних збоїв;
  + контроль цілісності відновлених даних;
  + періодична перевірка процедур резервного копіювання та відновлення;
  + моніторинг стану Платформи та, за необхідності, надання попереджень і рекомендацій з оптимізації;
  + проведення регламентних заходів;
  + своєчасне оновлення інтегрованих комплексів відповідно до рекомендацій розробників комплексів та оперативний зворотній зв'язок
* Забезпечення технічної підтримки в режимі 24/7 (24 години, 7 днів на тиждень) по телефону, електронною поштою, через портал самообслуговування.
* Забезпечення можливості створення, редагування, керування та контролю зверненнями через портал самообслуговування.
* У разі виникнення нештатних ситуацій, забезпечення відновлення даних протягом 3 годин.
* Послуги повинні надаватися на постійній основі, з забезпеченням безперебійного доступу до платформи починаючи з 01.01.2021 року

**ДОДАТОК №2**

**до оголошення**

**ДОГОВІР № \_\_**

**про надання послуг**

м. Вінниця «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі – Виконавець),** що є платником податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі – Замовник),** що є платником податку на прибуток за основною ставкою, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони,

надалі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про надання послуг (надалі – Договір) про наступне:

1. **Визначення термінів**

У цьому Договорі нижченаведені терміни мають таке тлумачення:

* 1. **«Веб–вузол**» – означає Сервіс Виконавця, що розміщений у мережі Інтернет та працюючий у режимі он-лайн (функціонуючий при підключені до мережі Інтернет).
  2. **«Сервіс» –** означає відповідну послугу щодо підвищення продуктивності та/або зняття відповідних обмежень для Замовника та/або його бізнес-процесів, яка дозволяє збирати, обробляти, зберігати та резервувати відповідні бази даних та інформацію Замовника на Веб–вузлі.
  3. **«Партнер»** – означає «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», яке надає технічне обладнання, на якому встановлюється Веб-вузол.
  4. **«Програмне забезпечення»** або **«ПЗ»** – означає сукупність програм і програмних документів, встановлених на технічному обладнанні Виконавця (Партнера) та необхідних для функціонування Сервісу.
  5. **«Профілактичне технічне обслуговування» –** означаєздійснення Виконавцем або Партнером профілактичних робіт із технічного обслуговування, пов’язаних із модернізацією мережі і заміною обладнання центру обробки даних, апаратного забезпечення і оновлення безпеки Програмного забезпечення та ін. на Веб-вузлі. Під час проведення таких робіт можуть бути перебої у наданні послуг.

1. **Предмет Договору**
   1. Виконавець зобов’язується протягом терміну дії цього Договору надавати Замовнику послуги обробки даних, розміщування інформації на веб-вузлах, а саме надати платформу для безперебійного функціонування IT-інфраструктури (сервісів) Замовника у вигляді налаштованої програмно-апаратної платформи та послуги щодо її обслуговування, оновлення, адміністрування, резервного копіювання а також надання інших послуг, що пов’язані із функціонуванням IT-інфраструктури Замовника (надалі – Послуги), а Замовник зобов’язується приймати і оплачувати надані йому Виконавцем Послуги у розмірі, у строки та у порядку, що встановлені цим Договором
2. **Ціна Договору, вартість Послуг та порядок розрахунків**
   1. Вартість Послуг, що є предметом цього Договору, за кожен місяць становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок), у тому числі ПДВ 20% у розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. 00 коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок), на місяць.

Сторони погодили, що загальна ціна цього Договору становить загальну вартість наданих Виконавцем протягом дії цього Договору Послуг та зазначається у відповідних Актах приймання-передачі наданих послуг, складених у відповідності до умов цього Договору.

* 1. Сторони домовились, що відсутність у Замовника доступу до мережі Інтернет та/або непрацездатність власної ІТ-інфраструктури, які виникли з вини Замовника та призвели до неналежного функціонування Сервісу, а також час проведення Профілактичного технічного обслуговування не є підставою для зменшення вартості Послуг за відповідний розрахунковий період.
  2. У випадку виникнення необхідності надання додаткових послуг, не врахованих Договором, Сторони домовились, що вартість Послуг може бути змінена шляхом укладення відповідної додаткової угоди до Договору, в якій Сторони визначають вартість таких додаткових послуг та/або нову вартість Послуг, їх обсяг, порядок надання та порядок оплати.
  3. Оплата Послуг, здійснюється Замовником у безготівковій формі на підставі наданого Виконавцем рахунку-фактури шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок Виконавця, зазначений у розділі 12 цього Договору. Замовник має право без погодження із Виконавцем згідно цього Договору здійснювати попередню оплату Послуг, що надаватимуться за цим Договором.
  4. Замовник зобов’язаний протягом 180 (сто вісімдесят) банківських днів з дати підписання відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг, або з дати настання строку для підписання такого акту згідно п. 4.8 цього Договору, здійснювати щомісячну оплату Послуг, наданих за відповідний період (місяць), зазначений у такому Акті приймання-передачі наданих послуг, у розмірі, зазначеному у п. 3.1 цього Договору.
  5. Датою виконання Замовником зобов’язань по оплаті вартості Послуг є дата зарахування 100% грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

1. **Порядок надання Послуг**
   1. Виконавець розпочинає надання Послуг, передбачених цим Договором, власними силами з **01 січня 2021** року. Сторони домовились, що погодження будь-яких детальних вимог до Послуг, здійснюється шляхом обміну електронними листами за електронними адресами Сторін, зазначеними у розділі 12 цього Договору.
   2. З метою надання Замовнику Послуг за цим Договором, Виконавець зобов’язаний встановити та налаштувати необхідне Програмне забезпечення на своєму Веб–вузлі.
   3. З метою якісного та своєчасного надання Послуг Виконавець або Партнер може виконувати Профілактичне технічне обслуговування Веб–вузла. У разі, якщо таке технічне обслуговування не впливає на своєчасність надання Послуг, Виконавець (Партнер) вправі здійснювати таке обслуговування на свій розсуд та без попереднього повідомлення Замовника. У разі, якщо Профілактичне технічне обслуговування впливає на своєчасність надання Послуг, Виконавець зобов’язаний дотримуватись наступних процедур:
      1. У разі необхідності проведення Виконавцем та/або Партнером Профілактичного технічного обслуговування Веб-вузла або здійснення його модернізації, а також у разі проведенням Партнером робіт, пов’язаних із заміною відповідного обладнання, яке впливає на належне та своєчасне надання Виконавцем Послуг за цим Договором, Виконавець зобов’язаний попередити Замовника за 3 (три) робочих дні до проведення такого Профілактичного технічного обслуговування. При цьому Замовник погоджується з тим, що протягом до трьох годин робочого часу або, за узгодженням, у неробочий час та неробочі дні Замовник може не мати доступу до Послуг та/або можливості використовувати Послуги, а також погоджується з тим, що час протягом якого здійснювалось Профілактичне технічне обслуговування враховується при обчисленні вартості Послуг за відповідний розрахунковий період.
   4. Замовник дає згоду та погоджується з тим, що збирання, оброблення, зберігання, резервне копіювання (архівування) баз даних та інформації Замовника здійснюється на Веб–вузлі Виконавця, який може буте розміщений на території Європейського Союзу.
   5. Виконавець надає Послуги постійно, 7 (сім) днів на тиждень, а Замовник приймає їх відповідно до умов, зазначених у п.п. 4.6 – 4.9 цього Договору.
   6. Сторони домовились, що прийняття наданих Виконавцем Послуг здійснюється щомісячно, починаючи від дати зазначеної у п 4.1 цього Договору, шляхом підписання відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг.
   7. По закінченню відповідного розрахункового періоду, який складає календарний місяць, надання Послуг, Виконавець складає відповідний Акт приймання-передачі наданих послуг та передає його на підпис Замовнику.
   8. Замовник протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання від Виконавця двох примірників відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг, зобов’язаний підписати такий Акт та повернути один примірник Акту Виконавцю, або направити у цей же строк мотивовану письмову відмову від прийняття Послуг за відповідний розрахунковий період. У випадку неодержання у вказаний у цьому п. 4.8 Договору строк підписаного Акту приймання-передачі наданих послуг або мотивованої письмової відмови від прийняття наданих Послуг за відповідний розрахунковий період, Замовник вважається таким, що погодився з належним наданням Послуг за розрахунковий період, зазначений у такому Акті, а відповідний Акт вважається підписаним Замовником днем закінчення строку, який встановлений у цьому п. 4.8 Договору для підписання Замовником Акту приймання-передачі наданих послуг, а Послуги за відповідний період вважаються наданими належним чином. У такому разі, зобов’язання Замовника щодо оплати Послуг за відповідний розрахунковий період починають свій перебіг з 6 (шостого) робочого дня з дня одержання Замовником відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг.
   9. При виявленні недоліків у наданих Послугах Замовник у строк, визначений у п. 4.8 цього Договору для розгляду та підписання відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг, надає Виконавцю мотивовані зауваження до наданих Послуг.
   10. У випадку призупинення надання Послуг по ініціативі Замовника, Сторони зобов’язані у 5 (п’яти) денний строк з дня призупинення скласти двосторонній акт про надану частину Послуг і фактично понесені витрати Виконавцем, що підлягають оплаті Замовником. У разі не підписанняЗамовникомвищезазначеного акту протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати його отримання, такий акт вважається підписаним Замовником, а Послуги та понесені Виконавцем витрати вважаються прийнятими та підлягають оплаті Замовником у сумі, вказаній у такому акті, протягом 10 (десяти) календарних днів з дати направлення відповідної вимоги Виконавцем.
2. **Права та обов’язки Сторін**
   1. **Замовник зобов’язується:**
      1. забезпечити наявність доступу до мережі Інтернет, швидкість якого становить не нижче 20 Мбіт/сек.;
      2. надати всю необхідну інформацію щодо сервісів, та програмних продуктів, які необхідно розмістити та налаштувати на Веб-вузлі, встановити та забезпечити працездатність клієнтського ПЗ для роботи з он-лайн сервісами;
      3. при необхідності забезпечити наявність невиключних майнових прав інтелектуальної власності на використання об’єкта права інтелектуальної власності – Програмного забезпечення;
      4. з метою виконання Виконавцем зобов’язань, передбачених цим Договором надати Виконавцеві доступ до відповідного ресурсу з характеристиками, які б дозволяли Виконавцю на постійній основі виконувати збирання, оброблення, зберігання, резервне копіювання (архівування) бази даних та інформації, або виконувати завантаження відповідних копій самостійно;
      5. при необхідності, надавати Виконавцю допомогу у підготовці, зборі та обробці інформації, яка на думку Виконавця є необхідною для надання Послуг;
      6. своєчасно приймати та оплачувати надані Виконавцем Послуги у строки, зазначені у цьому Договорі, та у розмірах, що вказані у відповідних Актах приймання-передачі наданих Послуг;
      7. всіляко сприяти Виконавцю під час надання Послуг за цим Договором, у тому числі і під час проведення технічного обслуговування, як планового, так і термінового;
      8. виконувати інші зобов’язання, що не зазначені у п. 5.1 цього Договору, але випливають з цього Договору або додаткових угод до нього.
   2. **Замовник має право:**
      1. вимагати від Виконавця якісного та своєчасного надання Послуг та безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень або неналежного надання Послуг;
      2. призначити, зі свого боку, відповідальну особу за виконання зобов’язань Замовника за даним Договором;
      3. ініціювати внесення змін та доповнень до даного Договору;
      4. розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця за 14 (чотирнадцять) календарних днів рекомендованим листом з повідомленням про вручення, якщо Виконавець не виконує свої зобов’язання, передбачені цим Договором;
      5. Замовник має інші права, не зазначені у Договорі, але передбачені чинним законодавством України.
   3. **Виконавець зобов’язується:**
      1. власними силами своєчасно та якісно надавати Послуги, передбачені цим Договором, за умови виконання Замовником своїх зобов’язань, передбачених цим Договором;
      2. у порядку та на умовах, визначених цим Договором, здійснювати Профілактичне технічне обслуговування Веб-вузла;
      3. у порядку та у строки, зазначені у цьому Договорі, повідомляти Замовника про проведення та про статус Профілактичного технічного обслуговування Веб-вузла;
      4. додержуватись вимог, пов’язаних з охороною прав інтелектуальної власності та конфіденційної інформації;
      5. визначити та повідомити Замовнику коло працівників Виконавця, що будуть уповноважені звертатися до Замовника за інформацією з приводу надання Послуг за Договором;
      6. здавати Замовнику результати наданих Послуг за відповідний період, у порядку та на умовах, передбачених даним Договором, за відповідними Актами приймання-передачі наданих послуг та у встановлений цим Договором строк.
   4. **Виконавець має право:**
      1. своєчасно та у повному обсязі отримувати платежі за Договором;
      2. зупинити надання Послуг, повідомивши про це Замовника за 14 (чотирнадцять) календарних днів рекомендованим листом з повідомленням про вручення, у разі невиконання Замовником своїх зобов’язань за цим Договором, що унеможливлюють надання Послуг, у тому числі і у разі ненадання Виконавцеві додаткової інформації, необхідної для належного надання Послуг за Договором, та/або не підписання Замовником відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг та/або несплати встановленої вартості Послуг, наданих Виконавцем, за відповідний розрахунковий (попередній) період, зазначений у п. 4.6 цього Договору;
      3. розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Замовника за 14 (чотирнадцять) календарних днів рекомендованим листом з повідомленням про вручення, та вимагати компенсації фактично понесених витрат, якщо Замовник не виконує свої зобов’язання, передбачені даним Договором;
      4. Виконавець має інші права, не зазначені у даному Договорі, але передбачені чинним законодавством України.
3. **Відповідальність Сторін**
   1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та чинним законодавством України.
   2. За порушення Виконавцем порядку своєчасного та якісного надання Послуг, передбачених даним Договором, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі еквівалентом 3% від загальної вартості послуг одного розрахункового періоді з урахуванням ПДВ, в якому був виявлений факт відсутності доступу до Послуг, за кожен день, в якому була зафіксована відсутність доступу Замовника до Послуг, або зменшує вартість Послуг за відповідний розрахунковий період на розмір такого штрафу, з урахуванням встановлених у цьому Договорі особливостей.
   3. За порушення Замовником строку виконання грошового зобов’язання за цим Договором, Замовник сплачує Виконавцеві пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період, за який сплачується пеня, від простроченої суми за кожен день прострочення.
   4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором.
   5. Сторона звільняється від відповідальності за порушення своїх зобов’язань за даним Договором, якщо таке порушення сталося унаслідок порушення іншою Стороною умов даного Договору, або настання обставин непереборної сили, зазначених в п. 8.1. цього Договору.
4. **Термін дії Договору**
   1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання і скріплення печатками Сторін і діє до 31 грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до моменту належного та повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.
   2. Закінчення терміну дії даного Договору не звільняє Сторони від обов’язку взаєморозрахунків за даним Договором.
5. **Форс-мажор**
   1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків за цим Договором, якщо таке невиконання або неналежне виконання зобов’язань є наслідком дії непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних обставин, які Сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними силами, а саме, але не обмежуючись: війни, пожежі, повені, землетруси, страйки, масові безпорядки, рішення органів державної влади, заколоти, що роблять неможливим виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань, і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Сторонами взятих на себе зобов’язань за Договором.
   2. Сторона, що не може виконати свої зобов’язання за Договором, повинна негайно, але не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні після настання обставини форс-мажору, письмово повідомити про це іншу Сторону. Те ж саме стосується моменту закінчення дії обставини форс-мажору. Несвоєчасне повідомлення про настання обставини форс-мажору позбавляє відповідну Сторону права посилатися надалі на зазначені вище обставини, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання, повністю або частково, взятих на себе зобов’язань за Договором.
   3. Після надання повідомлення, зазначеного в п. 8.2 Договору, Сторона, яка зазнала дії обставин форс-мажору, зобов’язана протягом 10 (десяти) календарних днів звернутись до Торгово-промислової палати України за підтвердженням настання таких обставин з наданням іншій Стороні документів, які це підтверджують. У випадку подальшого не підтвердження Торгово-промисловою палатою України таких обставин протягом 60 (шістдесяти) календарних днів з моменту повідомлення іншої Сторони про настання таких обставин, відповідна Сторона не має права посилатись на такі обставини, як на підставу невиконання своїх зобов’язань, та буде нести відповідальність за прострочення їх виконання з моменту допущення порушень виконання зобов’язань за цим Договором.
   4. У разі настання обставин форс-мажору, строк виконання Сторонами своїх обов’язків за цим Договором збільшується пропорційно строку дії таких обставин та їх наслідків, за умови, що настання таких обставин буде в подальшому підтверджене відповідним документом Торгово-промислової палати України.
   5. Коли обставини форс-мажору та їх наслідки тривають понад 90 (дев’яносто) календарних днів підряд, або коли при настанні таких обставин стає очевидним, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти довше такого строку, Сторони у найкоротший термін проведуть переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості. У разі, якщо Сторони не досягли такої домовленості, кожна із Сторін, в установленому порядку, має право розірвати цей Договір, з обов’язковим проведенням всіх розрахунків та взаємозаліків, що виникли внаслідок недовиконання зобов’язання за Договором, протягом трьох банківських днів з дня розірвання цього Договору.
6. **Конфіденційна Інформація**
   1. Будь-яка інформація про діяльність однієї із Сторін цього Договору, яка стане відомою іншій Стороні цього Договору у зв’язку з підписанням та/або виконанням та/або припиненням цього Договору є конфіденційною інформацією (надалі – «Конфіденційна інформація»).

До Конфіденційної інформації Сторони відносять будь-яку інформацію, якою Сторони будуть обмінюватись з метою належного виконання своїх зобов’язань по Договору, а також персональні дані фізичних осіб, які можуть бути передані у зв’язку з виконанням Сторонами даного Договору. Сторони гарантують, що отримання персональних даних, інші можливі дії з такими даними, у зв'язку з виконанням даного Договору, будуть здійснюватися Сторонами при повному дотриманні ними законодавства України про захист персональних даних, у тому числі Закону України «Про захист персональних даних».

* 1. Конфіденційна інформація може представляти собою інформацію в будь-якій формі – письмовій або усній, охоплюючи, без обмежень, інформацію, яка зберігається на будь-яких носіях, графічну і письмову інформацію.
  2. Замовник зобов’язується не надавати співробітникам Виконавця інформації більше, ніж необхідно для виконання умов даного Договору.
  3. Сторони зобов’язалися не розголошувати третім особам Конфіденційну інформацію, про умови даного Договору, а також здійснювати всі залежні від них заходи, для унеможливлення доступу до вищезазначеної інформації третіх осіб, крім випадків, коли така інформація:
     1. була отримана будь-якою із Сторін не на конфіденційній основі з джерела, яке не є Стороною за даним Договором, за умови, що це джерело не пов’язане угодами про не розголошення конфіденційної інформації з будь-якою із Сторін або її представниками;
     2. надається у випадках, передбачених чинним законодавством України, включаючи, але не обмежуючи, обов’язкове розголошування умов даного Договору під час перевірок органами державних служб. При цьому в останньому випадку, Сторони повинні впродовж 3 (трьох) робочих днів письмово попередити одна одну про необхідність розголошення такої інформації і прийняти спільне рішення відносно процедури і об’єму розголошення Конфіденційної інформації.
  4. Положення цієї статті продовжують діяти після припинення терміну дії даного Договору ще протягом 3 (трьох) років, за винятком інформації, яка стала або є загальновідомою.

1. **Вирішення суперечностей**
   1. Сторони домовилися, що всі можливі спори і розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання Сторонами своїх зобов’язань за даним Договором, будуть розв’язуватися шляхом переговорів та листування.
   2. Спори і розбіжності, що не вдалося врегулювати, вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
2. **Інші умови Договору**
   1. Зміни і доповнення до даного Договору можуть бути внесені лише за домовленістю Сторін шляхом укладення відповідної угоди до даного Договору, за винятком випадків, передбачених цим Договором.
   2. Усі зміни та доповнення до цього Договору мають бути оформлені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками.
   3. Цей Договір складений в двох однакових примірниках (по одному примірнику для кожної із Сторін), кожен з яких має однакову юридичну силу.
   4. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують, що вони мають статус юридичних осіб, набутий у встановленому законодавством порядку, їх включено до єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, вони стали на облік як платники податку на додану вартість та не перебувають в процесі ліквідації та/або реорганізації, щодо них не розпочато процедуру банкрутства. У випадку зміни будь-якої з умов, що зазначені в цьому пункті, Сторона, відносно якої ці зміни виникли, повинна негайно повідомити про це іншу Сторону.
   5. Замовник та Виконавець мають статус платника податку на прибуток за основною ставкою.
   6. Виконавець протягом десяти календарних днів з дати підписання Сторонами даного Договору зобов’язаний на забезпечення виконання умов даного Договору укласти договір страхування на таких основних умовах:

- предмет договору – страхування майнової відповідальності Виконавця у разі невиконання (неналежного виконання) Виконавцем взятих на себе зобов’язань за даним Договором;

- вигодонабувач за договором страхування – Замовник;

- сума договору страхування – ліміт відповідальності Виконавця, який дорівнює ціні даного Договору (з ПДВ);

- франшиза – в межах від 0% до 5 % від суми страхового відшкодування за кожним страховим випадком;

- усі витрати, пов'язані з виконанням договору страхування, здійснюються за рахунок Виконавця;

- жодна із Сторін не може передавати свої права та обов’язки по договору страхування третім особам без письмової згоди другої сторони та вигодонабувача;

- якщо будь-яке положення договору страхування є чи згодом стане недійсним, це не веде до недійсності всього договору страхування в цілому або інших його окремих положень, що залишаються обов’язковими для виконання сторонами договору страхування.

Виконавець зобов’язаний протягом 10 днів з дати укладення договору страхування надати Замовнику завірену власною печаткою копію такого договору страхування.

У випадку невиконання Виконавцем зобов’язання, передбаченого цим пунктом Договору, Замовник вправі розірвати даний Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Виконавця не менш ніж за 2 (два) календарних дня до дати розірвання Договору.

**МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **Замовник:** |
| **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**  вул. Магістратська, буд. 2, м. ВІННИЦЯ, ВІННИЦЬКА обл., 21050  код за ЄДРПОУ 00130694, тел.: (0432) 65-96-58,  ІПН 001306902284, № свід. 100329729,  п/р UA573005280000026008455026503  у банку АТ "ОТП Банк",  тел.: (0432) 52 50 64  тел./факс: (0432) 52-50-11  E-mail: kanc@voe.com.ua  **Генеральний директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л. Поліщук**  М.П. |