**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи

протокол №61/1 від 05.02.2021 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.О.Чеченєв

# ДОКУМЕНТАЦІЯ

**щодо проведення спрощеної закупівлі**

**ДК 021:2015 код 50430000-8 Послуги з ремонтування і технічного обслуговування високоточного обладнання (Експертна повірка лічильників електричної енергії)**

**м. Вінниця - 2021 р.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оголошення про проведення спрощеної закупівлі** | |
| 1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, його категорія | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО», 21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2, код ЄДРПОУ 00130694,  юридична особа/суб’єкт господарювання, який здійснює діяльність в окремих сферах господарювання, зазначених в пункті 4 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» |
| 1. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості зазначаються стосовно кожного лоту) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частини предмета закупівлі (лотів) (за наявності) | **ДК 021:2015 код 50430000-8 Послуги з ремонтування і технічного обслуговування високоточного обладнання (Експертна повірка лічильників електричної енергії)** – код згідно основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749 – 4531. |
| 1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Пропозиції учасників повинні задовольняти вимоги до предмету закупівлі, визначені Додатком №1 до даного оголошення.  Учасники закупівлі повинні надати у складі пропозиції погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі (Додаток №1). |
| 1. Обсяг і місце надання послуг | **м. Вінниця, 1 послуга.** |
| 1. Строк надання послуг | **до 31.12.2021 р.** |
| **6. Умови оплати** | згідно проекту договору |
| **7.** Очікувана вартість предмета закупівлі | **60 000,00 грн. з ПДВ.** |
| **8. Період уточнення інформації про закупівлю** | Три робочі дні з дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі. |
| **9.Кінцевий строк подання пропозицій** | **17.02.2021 р. до 09:00 год;** |
| **10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв** | Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі єдиного критерію **«Ціна»** , питома вага критерію «Ціна» складає 100%.  **До ціни включається податок на додану вартість.** |
| **11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників** | **Пропозиція супроводжується забезпеченням пропозиції**:  вид забезпечення пропозиції: **електронна банківська гарантія**;  розмір забезпечення пропозиції: **1 200,00 грн.**  строк дії забезпечення пропозиції: не менше ніж 45 днів з дати розкриття пропозицій.  Реквізити для оформлення банківської гарантії:  поточний рахунок IBAN:  UA573005280000026008455026503  у АТ «ОТП Банк» МФО 300528  Застереження щодо випадків, коли забезпечення пропозиції не повертається учаснику:  - відкликання пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого пропозиції вважаються дійсними;  - непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі.  Забезпечення пропозиції повертається учаснику протягом п'яти банківських днів з дня настання однієї з підстав:  - закінчення строку дії забезпечення пропозиції, зазначеного в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;  - укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі;  - відкликання пропозиції до закінчення строку її подання;  - закінчення спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю із жодним з учасників, які подали пропозиції. |
| **12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |
| **13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону у межах 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі** | 0,5% очікуваної вартості предмета закупівлі. |
| **14.** Інша інформація | Перелік документів, які повинні подати учасники спрощеної закупівлі в складі своєї пропозиції:  1.Пропозицію, складену в довільній формі;  2.Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі на укладання (підписання) договору про закупівлю;  3.Погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі згідно Додатку №1 до оголошення;  4.Погоджений проект договору згідно Додатку №2 до оголошення;  5.Протокол експертної повірки;  6.Довідку в довільній формі про виконання аналогічних договорів за останній рік;  7.Електронну банківську гарантію;  8.Інші документи, передбачені цією документацією.  Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції. Всі визначені оголошенням про проведення спрощеної закупівлі документи пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо: 1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі; 2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; 3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю; 4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; 3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. |

**ДОДАТОК №1**

**до оголошення**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

***Перелік робіт з метрології та метрологічної діяльності служби засобів обліку електроенергії АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» в 2021 р.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Назва ЗВТ | Кількість (шт) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | ***Експертна повірка лічильників електричної енергії*** | |
| 1.1 | Експертна повірка 1-ф електричних лічильників | 5 |
| 1.2 | Експертна повірка 3-ф електричних лічильників | 20 |
| 1.3 | Експертна повірка 1-ф індукційних лічильників | 6 |
| 1.4 | Експертна повірка 3-ф індукційних лічильників | 4 |
|  | **Всього** | **35** |

1. Всі метрологічні роботи (експертна повірка лічильників електричної енергії) повинні проводитись в м. Вінниця.

2. На кожний вид робіт (експертна повірка лічильників електричної енергії) повинен бути протокол експертної повірки.

**ДОДАТОК №2**

**до оголошення**

**Договір № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

про надання послуг

**м. Вінниця «**\_\_\_**»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **року**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі – **Виконавець**), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – **Замовник**), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони,

надалі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про надання послуг (надалі – Договір) про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. У порядку і на умовах передбачених цим Договором «Замовник» доручає, а «Виконавець» приймає на себе зобов’язання по наданню протягом дії Договору платних послуг в сфері метрології та метрологічної діяльності, не заборонених чинним законодавством та віднесених до статутної діяльності Виконавця, а Замовник зобов’язується оплатити вартість наданих послуг: повірки та експертної повірки лічильників електричної енергії (надалі-послуги).

**2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ**

2.1. Виконавець зобов’язується надавати обумовлені Договором послуги особисто.

2.2. Виконавець надає послуги в об’ємах та за цінами, що передбачені Додатком №1 до Договору «Перелік засобів вимірювальної техніки АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» щодо вартості **надання послуг** з метрологічної діяльності в 2021 році», що є невід’ємною частиною Договору.

2.3. У випадках передбачених чинним законодавством, або обумовлених окремою домовленістю Сторін, Виконавець має право покласти виконання Договору (повністю, або частково) на інших юридичних чи фізичних осіб (повністю, або частково) при цьому залишаючись відповідальним в повному обсязі перед Замовником за порушення умов Договору.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Загальна ціна цього Договору, що підлягає оплаті Замовником, складається з вартості замовлених та наданих протягом його дії послуг, які погоджуються окремими рахунками на дані послуги, та становить на експертну повірку лічильників електричної енергії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн., відповідно до Додатку №1 до Договору «Перелік засобів вимірювальної техніки АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» щодо вартості **надання послуг** з метрологічної діяльності в 2021 році».

**4. ВАРТІСТЬ ТА ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Найменування, зміст, характер та вартість конкретних видів послуг, які має надати Виконавець визначається Сторонами та погоджується рахунком.

4.1.1. На період дії Договору, у зв’язку із можливими змінами економічних умов (інфляційних процесів, тощо) вартість послуг може змінюватись тільки після двостороннього письмового узгодження із Замовником, про що Замовник завчасно за 30 (тридцять) календарних днів отримує повідомлення у письмовій формі про збільшення вартості послуг. У разі виконання метрологічних послуг з використанням еталонних ЗВТ Виконавця, з вивезенням їх до Замовника, вартість метрологічних послуг визначається з урахуванням додаткових витрат, пов‘язаних із транспортними витратами, монтажем обладнання, налагодженням робочих місць на місцях повірки, інших витрат згідно з чинним законодавством.

4.1.2. Зміни вартості послуг Виконавець узгоджує із Замовником шляхом підписання додаткової угоди до цього договору.

4.2. Замовлені послуги надаються Виконавцем в терміни передбачені нормативними документами для даного виду послуг, а у разі відсутності їх нормативного регулювання – за домовленістю Сторін.

**5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

5.1. Підставою для початку надання Виконавцем замовлених послуг є 100% надходження від Замовника обумовленої відповідним рахунком суми грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, а також подання вичерпного переліку вихідних даних (документів, матеріалів, довідок тощо) необхідних для надання замовлених послуг.

5.2. У випадку, коли замовлені послуги підлягають виконанню у декілька етапів, які визначаються окремими рахунками, Виконавець допускає оплату кожного етапу окремо.

**6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ЗДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

6.1. Надані Виконавцем послуги Сторони оформляють шляхом підписання двостороннього Акту приймання-здачі наданих послуг.

6.2. Підписання Акту приймання-передачі наданих послуг зі сторони Замовника є свідченням відсутності претензій.

**7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками обома Сторонами та діє до 31 грудня 2021 року, або до моменту його розірвання відповідно до чинного законодавства України.

7.2. У випадку закінчення терміну дії цього Договору Сторони не звільняються від взятих на себе зобов’язань до повного їх виконання проведеного належним чином.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. У випадку порушення взятих на себе зобов’язань по Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

8.2. За порушення Виконавцем строків виконання умов по цьому Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі облікової ставки НБУ, що діяла у цей період, від вартості невиконаної роботи за кожний день прострочення.

8.3. За порушення Замовником терміну оплати предмета даного Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі облікової ставки НБУ, що діяла у цей період, від суми затриманого платежу за кожний день прострочення

8.4. Збитки, завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням умов цього Договору підлягають відшкодуванню Виконавцем, у разі наявності його вини, у повному обсязі.

8.5. Виконавець, у разі порушення ним умов Договору, відповідає за це порушення, якщо не доведе, що належне виконання виявилося неможливим внаслідок обставин непереборної сили.

8.6. Усі спори, що можуть виникати з цього Договору, або пов’язані з ним, вирішуються Сторонами шляхом проведення переговорів, а у разі неможливості в судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства.

8.7. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов’язків за цим Договором, якщо їх невиконання обумовлено обставинами непереборної сили (форс-мажору), що включають, але не обмежуються стихійним лихом, війнами, страйками, нещасними випадками, пожежами, повінню, що знаходиться поза волею Сторін та зумовлює неможливість виконання зобов’язань за цим Договором.

**9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

9.1. Після набрання чинності цим Договором усі попередні переговори та домовленості за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні, або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні його умов.

9.2. Договір може бути змінений та доповнений за погодженням Сторін шляхом укладення додаткових письмових угод та додатків, які є невід’ємними частинами даного Договору. При цьому, вищевказані угоди та додатки мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.3. Суперечки щодо тлумачення змісту Договору усуваються Сторонами шляхом переговорів та укладення додаткових угод відповідно до п. 9.2. цього Договору.

9.4. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

9.5. Договір може бути розірваний до закінчення строку його дії, у тому числі шляхом односторонньої відмови від договору однією із його сторін в порядку встановленому чинним законодавством України. В цьому ж порядку визначаються правові наслідки розірвання цього Договору.

9.6. Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку, в разі порушення Замовником умов Договору, з одночасним повідомленням про розірвання.

9.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення чи несвоєчасного повідомлення несуть ризик настання пов’язаних із цим несприятливих наслідків.

9.8. Сторони та їх посадові особи надають згоду та не заперечують проти використання своїх персональних даних у всіх документах та базах даних, що стосуються реалізації даного Договору, в межах визначених чинним законодавством.

9.9. Цей Договір складений у формі єдиного документа, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, - по 1 (одному) для кожної із Сторін Договору.

9.10.Сторони домовились що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов’язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством

України.

9.11. На момент укладення цього Договору Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних умовах передбачених Податковим кодексом України, а Замовник має статус платника податку на прибуток на загальних умовах.

**12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **Замовник:** |
| **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. | **АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**  вул. Магістратська, буд. 2, м. Вінниця, 21050  код за ЄДРПОУ 00130694, тел.: (0432) 65-96-58,  ІПН 001306902284, № свід. 100329729,  п/р UA573005280000026008455026503  у банку АТ "ОТП Банк",  тел.: (0432) 52 50 64  тел./факс: (0432) 52-50-11  E-mail: kanc@voe.com.ua  **Генеральний директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л. Поліщук**  м.п. |