**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи

протокол №113/1 від 26.03.2021 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.О.Чеченєв

# ДОКУМЕНТАЦІЯ

**щодо проведення спрощеної закупівлі**

**ДК 021:2015 код 51520000-3 Послуги зі встановлення сільськогосподарської та лісівничої техніки (Ремонт бензомоторної техніки)**

**м. Вінниця - 2021 р.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оголошення про проведення спрощеної закупівлі** | |
| 1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, його категорія | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО», 21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2, код ЄДРПОУ 00130694,  юридична особа/суб’єкт господарювання, який здійснює діяльність в окремих сферах господарювання, зазначених в пункті 4 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» |
| 1. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості зазначаються стосовно кожного лоту) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частини предмета закупівлі (лотів) (за наявності) | **ДК 021:2015 код 51520000-3 Послуги зі встановлення сільськогосподарської та лісівничої техніки (ЛОТ №1 - Ремонт бензомоторної техніки високовольтних мереж; ЛОТ№2 - Ремонт бензомо- торної техніки низковольтних мереж)**  – код згідно основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749 – 4531. |
| 1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Пропозиції учасників повинні задовольняти вимоги до предмету закупівлі, визначені Додатком №1 до даного оголошення.  Учасники закупівлі повинні надати у складі пропозиції погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі (Додаток №1). |
| 1. Обсяг і місце надання послуг | **м.Вінниця, 2 послуги.** |
| 1. Строк надання послуг | **до 31.12.2021 р.** |
| **6. Умови оплати** | згідно проекту договору |
| **7.** Очікувана вартість предмета закупівлі | **582 000,00** **грн. з ПДВ**  **(ЛОТ №1 – 222 000,00 грн., ЛОТ №2 – 360 000,00 грн.) з ПДВ.** |
| **8. Період уточнення інформації про закупівлю** | Три робочі дні з дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі. |
| **9.Кінцевий строк подання пропозицій** | **06.04.2021 р. до 09:00 год;** |
| **10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв** | Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі єдиного критерію **«Ціна»** , питома вага критерію «Ціна» складає 100%.  **До ціни включається податок на додану вартість.** |
| **11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників** | **Пропозиція супроводжується забезпеченням пропозиції**:  вид забезпечення пропозиції: **електронна банківська гарантія**;  розмір забезпечення пропозиції: **ЛОТ №1 - 4 440,00 грн., ЛОТ №2 – 7 200,00 грн.**  строк дії забезпечення пропозиції: не менше ніж 45 днів з дати розкриття пропозицій.  Реквізити для оформлення банківської гарантії:  поточний рахунок IBAN:  UA573005280000026008455026503  у АТ «ОТП Банк» МФО 300528  Застереження щодо випадків, коли забезпечення пропозиції не повертається учаснику:  - відкликання пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого пропозиції вважаються дійсними;  - непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі.  Забезпечення пропозиції повертається учаснику протягом п'яти банківських днів з дня настання однієї з підстав:  - закінчення строку дії забезпечення пропозиції, зазначеного в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;  - укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі;  - відкликання пропозиції до закінчення строку її подання;  - закінчення спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю із жодним з учасників, які подали пропозиції. |
| **12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |
| **13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону у межах 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі** | 0,5% очікуваної вартості предмета закупівлі. |
| **14.** Інша інформація | Перелік документів, які повинні подати учасники спрощеної закупівлі в складі своєї пропозиції:  1.Пропозицію, складену в довільній формі;  2.Довідка на фірмовому бланку, яка містить інформацію щодо рівня технологічної оснащеності Учасника та наявності власної матеріально-технічної та ремонтної бази, в тому числі про наявність власного обладнання, власного транспортних засобів та механізмів, іншого технологічного обладнання і пристосувань необхідних для виконання послуг.  3.Технічні паспорти на запчастини, які будуть використовуватись при виконанні послуг. 2.Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі на укладання (підписання) договору про закупівлю;  3.Погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі згідно Додатку №1 до оголошення;  4.Погоджений проект договору згідно Додатку №2 до оголошення;  5.Електронну банківську гарантію;  6. Довідка на фірмовому бланку, яка містить інформацію про наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід. Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати копії сертифікатів про наявність повноваження працівниками здійснювати гарантійний та післягарантійний ремонт продукції Stihl  7.Інші документи, передбачені цією документацією.  Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції. Всі визначені оголошенням про проведення спрощеної закупівлі документи пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо: 1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі; 2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; 3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю; 4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; 3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. |

**ДОДАТОК №1**

**до оголошення**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**ЛОТ №1 Ремонт**  **бензомоторної техніки високовольтних мереж.**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Найменування послуг |
| 1. | Діагностика бензопили |
| 2. | Діагностика кущоріза |
| 3. | Ремонт бензопили |
| 4. | Ремонт кущоріза |
| 5. | Діагностика мотопили |
| 6. | Діагностика мотокоси |
| 7. | Ремонт мотопили |
| 8. | Ремонт мотокоси |

Кваліфікаційні вимоги до учасників:

- наявність ремонтної бази у м. Вінниця або у Вінницькій області ;

- наявність власного транспортного засобу.

Вартість послуг включає витрати пов’язані з наданням послуг, в тому числі витрати на сплату податку на прибуток за основною ставкою. Вартість всіх матеріалів, запасних частин, вузлів та комплектуючих, необхідних для надання послуг оплачується додатково при погодженні технічних параметрів із Замовником. Розрахунок проводиться шляхом перерахунку безготівкових коштів на рахунок Учасника відповідно до актів виконаних робіт.

Запасні частини та комплектуючі до бензомоторної техніки, які Учасник-переможець торгів замінює при наданні послуг з ремонту бензомоторної техніки, повинні бути новими (невживаними).

Учасник торгів в пропозиції повинен підтвердити те, що гарантійний строк на запасні частини, які будуть встановлені на бензомоторну техніку, та на роботи по їх встановленню, буде складати не менше 1 року та повинна діяти з моменту підписання Сторонами акту наданих послуг.

**ЛОТ№2 - Ремонт бензомо- торної техніки низковольтних мереж.**

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Найменування послуг** |
| 1 | Діагностика бензопили |
| 2 | Ремонт бензопили |
| 3 | Діагностика кущоріза |
| 4 | Ремонт кущоріза |
| 5 | Діагностика мотокоси |
| 6 | Ремонт мотокоси |
| 7 | Діагностика асфальторіза |
| 8 | Ремонт асфальторіза |
| 9 | Діагностика мотопомпи |
| 10 | Ремонт мотопомпи |
| 11 | Діагностика компресора |
| 12 | Ремонт компресора |
| 13 | Діагностика вібротрамбовки |
| 14 | Ремонт вібротрамбовки |
| 15 | Діагностика електростанції (дизельної або бензинової) |
| 16 | Ремонт електростанції (дизельної або бензинової) |

Кваліфікаційні вимоги до учасників:

- наявність ремонтної бази у м. Вінниця або у Вінницькій області;

- наявність власного транспортного засобу.

Вартість послуг включає витрати пов’язані з наданням послуг, в тому числі витрати на сплату податку на прибуток за основною ставкою. Вартість всіх матеріалів, запасних частин, вузлів та комплектуючих, необхідних для надання послуг, оплачується додатково при погодженні технічних параметрів із Замовником.

Розрахунок проводиться шляхом перерахунку безготівкових коштів на рахунок Виконавця відповідно до Актів виконаних робіт в термін згідно Договору.

Запасні частини та комплектуючі до бензомоторної техніки, які Учасник-переможець торгів замінює при наданні послуг з ремонту бензомоторної техніки, повинні бути новими (невживаними).

Учасник торгів в пропозиції повинен підтвердити те, що гарантійний строк на запасні частини, які будуть встановлені на бензомоторну техніку, та на роботи по їх встановленню, буде складати не менше 1 року та повинна діяти з моменту підписання Сторонами акту наданих послуг.

**ДОДАТОК №2**

**до оголошення**

**ДОГОВІР \_\_\_\_**

**про сервісне та технічне обслуговування**

м. Вінниця «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року

**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» (надалі – Замовник)**, що є платником податку на прибуток на загальних умовах, в особі Генерального директора Поліщука Андрія Леонідовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – Виконавець)**, що є платником податку на прибуток на загальних умовах, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом іменуються "Сторони", а кожна окремо – "Сторона", уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов'язується у відповідності з умовами цього Договору надати послуги із сервісного та технічного обслуговування та ремонту бензомоторної техніки (надалі – Техніки), та в разі необхідності видавати довідки про непридатність Техніки до подальшого використання в установлений Договором строк, а Замовник зобов`язується прийняти від Виконавця послуги та оплатити їх.

1.2. Виконавець зобов’язаний надавати послуги з дотриманням рекомендацій виробників техніки згідно інструкції з експлуатації, та використовувати запчастини заводу виробника даної техніки.

1.3. Обсяги замовлення послуг можуть бути зменшені залежно від потреб Замовника.

**2. УМОВИ ТА СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

2.1. Наданню за умовами цього Договору підлягають послуги щодо дрібного, поточного та капітального ремонту Техніки згідно поточних потреб Замовника.

2.2. Надання послуг за цим Договором проводиться на підставі Заявок Замовника.

2.3. Доставка Техніки до місця та з місця надання послуг здійснюється Замовником (за рахунок Замовника). Послуги за цим Договором надаються за адресою: м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 145

2.4. Виконавець зобов`язується надати визначені цим Договором послуги протягом 15-ти (п’ятнадцяти) днів з моменту передачі Техніки Виконавцю.

2.5. Послуги надаються з використанням матеріалів Виконавця.

2.6. Про факт надання послуг раніше строку, визначеного п. 2.4. цього Договору, Виконавець повинен повідомити Замовника письмово, визначивши дату отримання Техніки.

2.7. Передача Замовником Виконавцю Техніки для надання послуг та повернення Виконавцем Техніки після надання послуг здійснюється на підставі Акту передачі Техніки.

2.8. Строки надання послуг можуть бути змінені Сторонами за взаємною згодою шляхом укладення додаткової угоди, яка є невід`ємною частиною цього Договору.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Загальна вартість послуг за цим Договором (ціна Договору) буде складати вартість всіх наданих згідно Заявок Замовника послуг, та не може перевищити **­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **грн**. **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_ копійок), в тому числі ПДВ 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_ копійок).**

3.2. Загальна вартість послуг за цим Договором включає в себе вартість матеріалів (запчастин), які будуть використані при наданні послуг. Вартість, ціни необхідних для використання матеріалів та запчастин повинні бути попередньо (до початку ремонту) письмово погоджені із Замовником.

3.3. Загальна вартість послуг за цим Договором (ціна Договору) може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткових угод, які є невід`ємними частинами цього Договору.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплаті за цим Договором підлягають фактично надані Виконавцем послуги.

4.2. Підставою для оплати є Акти наданих послуг, підписані Сторонами.

4.3. Оплата за фактично надані послуги здійснюється до 25 (двадцять п'ятого) числа місяця, наступного за місяцем, в якому було надано послуги.

4.4. Оплата за цим Договором здійснюється шляхом перерахування грошових коштів з поточного рахунку Замовника на поточний рахунок Виконавця.

**5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

5.1. Факт надання послуг підтверджується Актами наданих послуг, які підписуються уповноваженими представниками Замовника та Виконавця.

5.2. Акт наданих послуг складається за фактом надання послуг по кожній окремій заявці Замовника.

5.3. Під час передачі техніки Замовнику сторонами складається Акт виконаних робіт, в якому зазначають види виконаних робіт, а саме: «Ремонт побутових приладів, домашнього та садового обладнання». Акт виконаних робіт засвідчує факт надання послуги і є підставою для розрахунків. Дата вказана в акті, є датою завершення робіт.

5.4. Акти наданих послуг готує Виконавець і передає Замовнику для підписання. Замовник протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання Акту наданих послуг перевіряє його достовірність і при відсутності недоліків у наданні послуг підписує його.

5.5. В разі виявлення недоліків в процесі приймання наданих послуг, Замовник повідомляє про це Виконавця і не підписує Акт наданих послуг до моменту усунення виявлених недоліків.

**6. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ`ЯЗАННЯ**

6.1. Виконавець гарантує надійність і якість наданих послуг (безаварійність роботи Техніки) протягом 3 (трьох) місяців з моменту підписання Акту наданих послуг.

6.2. В разі, якщо протягом гарантійного строку Техніка вийде з ладу, Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів повідомляє про це Виконавця і запрошує його для складання Акту про причини виходу Техніки з ладу. Якщо Виконавець не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Виконавця.

Акт про причини виходу Техніки з ладу, складений без участі Виконавця (повідомленого належним чином), надсилається йому для виконання протягом 3 (трьох) днів після складання.

Виконавець зобов’язаний усунути виявлені недоліки за власний рахунок. У разі безпідставної відмови Виконавця усунути недоліки, Замовник вправі залучити до усунення недоліків третіх осіб, а Виконавець зобов’язаний відшкодувати Замовнику всі понесені витрати.

6.3. В разі, якщо Техніка вийшла з ладу з тих же причин, які усувалися Виконавцем при первинному наданні послуг, Виконавець зобов`язаний усунути виявлені недоліки протягом 10 (десяти) днів після отримання (надіслання) Акту про причини виходу Техніки з ладу.

6.4. Якщо Виконавець не усуне виявлені недоліки в установлений строк, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Виконавця, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та завданих збитків за рахунок Виконавця.

**7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

7.1. Замовник має право:

- відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання Техніки відповідно до її призначення і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;

- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами або з залученням третіх осіб (у такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем);

- ініціювати внесення змін у цей Договір, вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків за наявності порушень Виконавцем умов цього Договору.

7.2. Замовник зобов'язаний:

- прийняти в установленому порядку та оплатити надані послуги;

- негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в наданні послуг;

- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором;

- виконувати всі вказівки механіка (персоналу) Виконавця з правильної експлуатації та збереження Техніки. Персонал Замовника, що експлуатує Техніку, зобов'язаний також виконувати правила експлуатації, визначені заводом-виробником. У випадку порушення даних умов Договору Виконавець не несе гарантійних зобов’язань та відповідальності за роботу Техніки.

7.3. Виконавець має право:

- вимагати проведення оплати наданих послуг за цим Договором;

- на відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та цього Договору.

7.4. Виконавець зобов'язаний:

- надати у встановлені строки послуги, відповідно до умов Договору;

- вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;

- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором надані послуги;

- своєчасно усувати недоліки в наданні послуг, допущені з його вини;

- відшкодувати відповідно до законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки;

- інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають виконанню цього Договору, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавчими і нормативними актами та цим Договором.

8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі, визначеному п. 8.3. цього Договору.

8.3. Види порушень та санкції за них, установлені цим Договором:

8.3.1. У разі порушення строків надання послуг, визначених п. 2.4. цього Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,5 (нуль цілих п’ять десятих) % від загальної вартості послуг, визначеної п. 3.1. цього Договору, за кожний день прострочення.

8.3.2. У разі невиконання обов`язків, передбачених розділом 6 цього Договору, або порушення строків виконання зобов`язань, передбачених п. 6.3. цього Договору, Виконавець сплачує штраф у розмірі 10 (десяти) % від ціни послуг, визначеної п. 3.1. цього Договору.

8.3.3. У разі порушення строків оплати наданих послуг, визначених п. 4.3. цього Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, від несплаченої суми за кожен день прострочення платежу.

8.4. Винна Сторона зобов’язується відшкодувати іншій Стороні усі збитки, що нанесені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов’язань за цим Договором, в тому числі не отриманий прибуток.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим на те органом.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2021 року, а в частині проведення розрахунків та виконання гарантійних зобов`язань – до повного виконання зобов`язаної Сторони своїх зобов`язань за цим Договором.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.4. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляються додатковими угодами до цього Договору.

11.5. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.6. Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

11.7. Сторони погодились, що у випадку, якщо після підписання даного Договору однією із Сторін та передачі його на підпис другій Стороні, його не буде повернуто підписаним (або із протоколом розбіжностей) в 20-денний строк згідно положень статті 181 Господарського кодексу України, в такому випадку Договір буде вважатися неукладеним (таким, що не відбувся).

11.8. З метою забезпечення виконання умов Договору представники Сторін, що підписали Договір, підписанням Договору надають згоду на обробку відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» своїх персональних даних, які вказані у Договорі, виключно з метою здійснення Сторонами своїх прав та обов’язків в рамках даного Договору.

11.9. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують, що вони мають статус юридичних осіб, набутий у встановленому законодавством порядку, їх включено до єдиного державного реєстру України, вони стали на облік як платники податку на додану вартість та отримали свідоцтва платників податку на додану вартість, не перебувають в процесі ліквідації та/або реорганізації, щодо них не розпочато процедуру банкрутства. У випадку зміни будь-якої з умов, що зазначені в цьому пункті, Сторона відносно якої ці зміни виникли, повинна негайно повідомити про це іншу Сторону.

**12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Замовник** |  | **Виконавець** |
|  |  |  |