**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО**

**«ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи

протокол 102/1 від 16.02.2021

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.О. Чеченєв

# ДОКУМЕНТАЦІЯ

**щодо проведення спрощеної закупівлі**

**ДК 021:2015 код 90520000-8 Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами**

**(Передача стороннім організаціям для подальшої утилізації небезпечних відходів І-ІV кл. небезпеки)**

**м. Вінниця - 2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оголошення про проведення спрощеної закупівлі** | |
| 1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, його категорія | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО», 21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2, код ЄДРПОУ 00130694,юридична особа/суб’єкт господарювання, який здійснює діяльність в окремих сферах господарювання, зазначених в пункті 4 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» |
| 1. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості зазначаються стосовно кожного лоту) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частини предмета закупівлі (лотів) (за наявності) | ДК 021:2015 код 90520000-8 Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами (Передача стороннім організаціям для подальшої утилізації небезпечних відходів І-ІV кл. небезпеки)  – код згідно основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749 – 4531. |
| 1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Пропозиції учасників повинні задовольняти вимоги до предмету закупівлі, визначені Додатком №1 до даного оголошення.  Учасники закупівлі повинні надати у складі пропозиції погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі (Додаток №1). |
| 1. Обсяг і місце надання послуг | 1 послуга, Вінницька область |
| 1. Строк надання послуг | 2021 |
| **6. Умови оплати** | згідно проекту договору |
| **7.** Очікувана вартість предмета закупівлі | **96 000,00 грн. з ПДВ.** |
| **8. Період уточнення інформації про закупівлю** | Три робочі дні з дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі. |
| **9.Кінцевий строк подання пропозицій** | **25.02.2021 до 09:00 год;** |
| **10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв** | Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі єдиного критерію **«Ціна»** , питома вага критерію «Ціна» складає 100%.  **До ціни включається податок на додану вартість.** |
| **11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників** | **Пропозиція супроводжується забезпеченням пропозиції**:  вид забезпечення пропозиції: **електронна банківська гарантія**;  розмір забезпечення пропозиції: **1 920,00 грн.**  строк дії забезпечення пропозиції: не менше ніж 45 днів з дати розкриття пропозицій.  Реквізити для оформлення банківської гарантії:  поточний рахунок IBAN:  UA573005280000026008455026503  у АТ «ОТП Банк» МФО 300528  Забезпечення пропозиції повертається учаснику в разі:  1) закінчення строку дії пропозиції та забезпечення пропозиції, зазначеного в оголошені про проведення спрощеної закупівлі;  2) укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі; 3) відкликання пропозиції до закінчення строку її подання; 4) закінчення спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали пропозиції.  Застереження щодо випадків, коли забезпечення пропозиції не повертається учаснику:  - відкликання пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого пропозиції вважаються дійсними;  - непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі.  Забезпечення пропозиції повертається учаснику протягом п'яти банківських днів з дня настання однієї з підстав:  - закінчення строку дії забезпечення пропозиції, зазначеного в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;  - укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі;  - відкликання пропозиції до закінчення строку її подання;  - закінчення спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю із жодним з учасників, які подали пропозиції. |
| **12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |
| **13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону у межах 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі** | 0,5% очікуваної вартості предмета закупівлі. |
| **14.** Інша інформація | Перелік документів, які повинні подати учасники спрощеної закупівлі в складі своєї пропозиції:  1. Пропозицію, складену в довільній формі;  2. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі на укладання (підписання) договору про закупівлю;  3. Погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі згідно Додатку №1 до оголошення;  4. Погоджений проект договору згідно Додатку №2 до оголошення;  5. Електронну банківську гарантію;  6. Довідка про наявність обладнання (акти приймання-передачі основних засобів) та матеріально-технічної бази (право власності на виробничі приміщення або договір оренди виробничих приміщень);  7. Довідка про виконання аналогічних договорів:  - скановану копію з оригіналу та/або копії аналогічних договорів,  - скановану копію з оригіналу та/або копії позитивного відгуку контрагента учасника про виконання аналогічних договорів;  8. Документи, що підтверджують право користування транспортними засобами;  - скан-копію договорів оренди транспортних засобів чи власності,  - скан-копію чинного свідоцтва про допущення транспортного засобу до перевезення визначених небезпечних відходів;  9. Скан-копію посвідчень та протоколів по професійній підготовці фахівців у сфері поводження з небезпечними відходами (не менше двох фахівців), які будуть залучені до надання послуг;  10. Скан-копію ліцензії Міністерства екології та природних ресурсів України на поводження з небезпечними відходами;  11. Скан-копію атестату виробництва Міністерства економічного розвитку і торгівлі України з утилізації та знищення вилученої з обігу неякісної та небезпечної продукції;  12. Скан-копію довідки з обслуговуючої банківської установи про відкриття рахунку із зазначенням всіх банківських реквізитів станом на 01.02.2021р.; 13.Інші документи, передбачені цією документацією.  Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції. Всі визначені оголошенням про проведення спрощеної закупівлі документи пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо: 1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі; 2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; 3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю; 4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; 3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. |

**ДОДАТОК №1**

**до оголошення**

**Технічне завдання**

**Передача стороннім організаціям для подальшої утилізації небезпечних відходів І-ІV кл. небезпеки, які утворилися в процесі виробничо-господарської діяльності АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

Термін виконання – 31.12.2021 рік

**І. Назва та місцезнаходження об’єкту:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Місцезнаходження об’єкту** | **Найменування** | **Технічні параметри** | **Прим.** |
| 1. | 1. м.Вінниця, вул.Магістратська, 2  2. м.Вінниця, вул.Пирогова, 131  3. м.Вінниця, вул Пирогова, 171  4. м.Вінниця, Гніванське шосе, 2  5. м.Вінниця, вул.Енергетична, 5  6. м.Вінниця, вул. С.Зулінського, 9А  7. Тиврівський р-н, смт.Сутиски, вул.Зарічна, 6  8. Підрозділи, які знаходяться на території всіх районів Вінницької області | Передача на утилізацію небезпечних відходів, які утворилися в процесі виробничо-господарської діяльності АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» | База, яка виграє спрощену закупівлю має обов’язково територіально знаходитися в м.Вінниці |  |

**ІІ. Технічним завданням передбачаються такі обсяги надання послуг:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування робіт | Од.  виміру | Кількість | Термін виконання |
|  | | | | |
| 1 | Мати ліцензію на право здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, видалення, знешкодження) | шт. | 1 | 31.12.2021 |
| 2 | Мати ліцензію на транспортування небезпечних відходів | шт. | 1 | 31.12.2021 |
| 3 | Мати базу, яка знаходиться в м. Вінниці (місце, куди зможуть звозити утворені відходи підрозділи АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО») | шт. | 1 | 31.12.2021 |

**ІІІ. Обсяги робіт регламентуються:**

**Кількість відходів, які плануються утворити в процесі виробничої діяльності АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» в 2021 році**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва відходу | Од.виміру | Кількість | Клас небезпеки (ДСанПІН 2.2.7.029-99) |
| 1 | Лампи люмінесцентні відпрацьовані | шт. | 2500,0 | 1 |
| 2 | Мастила відпрацьовані | кг | 12000,0 | 2 |
| 3 | Шлам нафтопродуктів | кг | 3000,0 | 3 |
| 4 | Матеріали обтиральні забруднені | кг | 150 | 3 |
| 5 | Гума електроізоляційна | кг | 100,0 | 3 |
| 6 | Відпрацьовані автомобільні фільтри | кг | 70,0 | 3 |
| 7 | Грунти забруднені нафтопродуктами | кг | 40,0 | 3 |
| 8 | Пісок забруднений | кг | 70,0 | 3 |
| 9 | Каталіти та аналіти | кг | 3,0 | 3 |
| 10 | Тара скляна з під хімічних реагентів | кг | 0,003 | 3 |
| 11 | Цеоліт промасляний | кг | 300,0 | 3 |
| 12 | Силікагель | кг | 200,0 | 3 |
| 13 | Відпрацьований тонер | кг | 30,0 | 3 |
| 14 | Відпрацьовані електрозахисні засоби | кг | 50,0 | 4 |
| 15 | Тара з під фарби | кг | 50,0 | 4 |
| 16 | Карболіт | кг | 50,0 | 4 |
| 17 | Шини відпрацьовані | кг | 2500,0 | 4 |
| 18 | Відходи недогарків електродів | кг | 20,0 | 4 |
| 19 | Відходи кругів абразивних | кг | 15,0 | 4 |
| 20 | Металева стружка | кг | 300,0 | 4 |
| 21 | Батарейки відпрацьовані | кг | 500,0 | 4 |
| 22 | Ізолятори скляні зіпсовані | кг | 1000,0 | 4 |
| 23 | Ізолятори керамічні зіпсовані | кг | 9000,0 | 4 |
| 24 | Пластик забруднений | кг | 100,0 | 4 |
| 25 | Відпрацьовані пломби | кг | 300,0 | 4 |

**ІV. Вимоги до якості виконання робіт:**

Послуги повинні бути виконані у відповідності з нормами Закона України «Про відходи».

**ДОДАТОК №2**

**до оголошення**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про надання послуг у сфері поводження з небезпечними відходами**

м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі іменується "ВИКОНАВЕЦЬ"), яке є платником податку на прибуток на загальних підставах та працює згідно ліцензії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ виданої \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та  **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «Вінницяобленерго»** (надалі іменується "ЗАМОВНИК"), в особі директора технічного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі довіреності від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_р. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «СТОРОНИ», а кожна окремо - "СТОРОНА") уклали Договір про надання послуг у сфері поводження з небезпечними відходами (далі – «Договір») про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе зобов‘язання надати послуги із збирання, перевезення, зберігання для подальшої утилізації відходів (надалі - Послуги), що визначені у Протоколі узгодження договірної ціни, а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити такі Послуги, на умовах, що передбачені цим Договором.

1.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надавати передбачені пунктом 1.1. цього Договору Послуги самостійно або залучати для цього інших осіб у порядку, визначеному цим Договором. Відповідальність перед ЗАМОВНИКОМ за якість надання Послуг несе ВИКОНАВЕЦЬ.

1.3. ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни є невід’ємною частиною даного Договору.

**2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Загальна вартість послуг за цим Договором складає вартість всіх наданих згідно заявок Замовника послуг та не може перевищити \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тисяч грн. 00 коп.) (без ПДВ) крім того ПДВ 20% - \_\_\_\_\_ грн. Разом \_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_ тисяч грн. 00 коп.).

2.2.Вартість Послуг визначається із застосуванням цін, на загальний перелік відходів, що визначені у ПРОТОКОЛІ узгодження договірної ціни.

2.3. Оплата за Послуги, передбачені цим Договором, здійснюється ЗАМОВНИКОМ шляхом безготівкового банківського переказу на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ, вказаний у реквізитах даного Договору, у наступному порядку:

1-етап: попередню оплату в розмірі 20% протягом 5 (п’яти) банківських днів з моменту отримання рахунку від ВИКОНАВЦЯ.

2-етап: остаточну оплату за Послуги, що становить 80% від вартості зазначеної у рахунку, здійснюється протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати підписання Акту надання послуг.

2.4. Вартість послуг ВИКОНАВЦЯ, може змінюватися у зв’язку зі зміною ціноутворюючих чинників та обсягом утворених відходів з обов’язковим погодженням з ЗАМОВНИКОМ письмово та укладанням Додаткової угоди до Договору.

**3. ПОРЯДОК НАДАННЯ, ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. ЗАМОВНИК сповіщає ВИКОНАВЦЯ про наміри передати відходи на утилізацію, шляхом подання заявки, яка здійснюється прийнятним для обох сторін способом – письмово, за допомогою поштового зв’язку чи факсимільним зв’язком.

3.2. ВИКОНАВЕЦЬ протягом 10 робочих днів з дати отримання попередньої оплати від ЗАМОВНИКА (абз.2 п.2.3. цього Договору) зобов’язується надати Послуги, що передбачені цим Договором.

3.3. За фактом приймання/передачі відходів між Сторонами складається Акт у якому зазначається фактична кількість та номенклатура відходів що були передані/прийняті. Акт приймання/передачі відходів складається у двох екземплярах та завіряється підписами повноважних представників Сторін.

3.4. Відходи що передаються від ЗАМОВНИКА ВИКОНАВЦЮ повинні мати пакування, що відповідає діючим санітарним нормам і правилам, та забезпечує їх безпечне перевезення і зберігання.

3.5. Після завершення надання послуг ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ Акт наданих послуг, який ЗАМОВНИК підписує протягом 5 (п’яти) робочих днів.

3.6. Інші види послуг, які не передбачені даним Договором, визначаються і обумовлюються у Додаткових угодах, що є невід’ємною частиною даного Договору.

**4. ПРАВА ТА ОБОВЯЗКИ СТОРІН**

4.1. *ВИКОНАВЕЦЬ зобов 'язується:*

4.1.1. Вчасно, згідно п.3.2. цього Договору, надати Послуги Договору, передбачені цим Договором.

4.1.2. Надавати послуги з дотриманням вимог природоохоронного законодавства України.

4.1.3. За підсумками наданих послуг, на суму фактично наданих послуг, надати ЗАМОВНИКУ Акт наданих послуг.

4.2. *ВИКОНАВЕЦЬ має право:*

4.2.1. У разі неналежного пакування відходів, що передаються йому відповідно до умов Договору, не прийняти їх та вимагати від ЗАМОВНИКА усунення недоліків у відповідності із даним Договором, діючими санітарними нормами і правилами.

4.2.2. Організовувати надання послуг, використовуючи власні та/або орендовані виробничі потужності, залучати до надання послуг третіх осіб без попередньої згоди ЗАМОВНИКА.

4.3. *ЗАМОВНИК зобов 'язується:*

4.3.1.Прийняти Послуги, передбачені цим Договором, та протягом п’яти робочих днів з дня отримання Акту наданих послуг від ВИКОНАВЦЯ, підписати його або надати письмову мотивовану відмову від прийняття таких Послуг.

4.3.2. Оплатити Послуги ВИКОНАВЦЮ, передбачені цим Договором, у відповідності до його умов.

4.4. *ЗАМОВНИК має право:*

4.4.1. Вимагати від ВИКОНАВЦЯ своєчасного та належного надання Послуг що передбачені цим Договором.

**5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. За несвоєчасне здійснення оплати за наданні послуги (згідно умови п.2.3.), ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.

5.2. За несвоєчасне надання Послуг в строк, визначений п.3.2. Договору, ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується сплатити неустойку у розмірі 0,5 % від суми невиконаного зобов’язання, що вказана у рахунку ВИКОНАВЦЯ, за кожен день такого прострочення.

5.3. Усі суперечки між СТОРОНАМИ вирішуються шляхом переговорів. У випадку, якщо між СТОРОНАМИ не було досягнуто згоди, спори вирішуються відповідно до процесуального законодавства України.

5.4. При невиконанні зобов‘язань, що передбачені за даним договором, СТОРОНИ несуть відповідальність згідно даного Договору та діючого законодавства України.

**6. УМОВИ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ**

6.1. СТОРОНИ дійшли згоди, що текст цього ДОГОВОРУ, умови ДОГОВОРУ і Додатків (включаючи інформацію про вартість послуг), будь-яка інформація про СТОРОНУ, інформація і відомості, які стосуються поточної діяльності та перспективних планів СТОРІН, що стала відома третій СТОРОНІ внаслідок виконання умов цього ДОГОВОРУ, яка не є загальновідомою, є конфіденційною і не може розголошуватись ніяким чином без письмової згоди іншої СТОРОНИ, окрім випадків, що передбачені діючим законодавством України. Ця умова діє як під час строку дії ДОГОВОРУ так і протягом необмеженого часу після завершення строку дії ДОГОВОРУ.

6.2. СТОРОНИ підтверджують розуміння того, що за порушення умов конфіденційності вони можуть бути притягненні до відповідальності у відповідності з діючим законодавством України.

**7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Жодна із СТОРІН не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання даного Договору, якщо це було викликано дією обставин непереборної сили.

7.2. Під поняттям «обставини непереборної сили» СТОРОНИ розуміють: стихійні лиха, війни та воєнні дії, страйки, масові безладдя та заворушення, аварії та катастрофи, а також акти органів державної влади та/або управління, що роблять неможливим виконання договору. Термін виконання зобов'язань по цьому Договору пролонгується на строк, протягом якого діяли обставини непереборної сили.

7.3. При настанні вищезазначених обставин непереборної сили СТОРОНА повинна у 10-ти денний строк сповістити про них іншу СТОРОНУ. Належним доказом наявності обставин непереборної сили та їх тривалості служать письмові підтвердження (довідки, висновки та інше) компетентних органів державної влади чи місцевого самоврядування.

7.4. При несприятливих погодних умовах (туман, ожеледь, снігові замети та інше), за яких, згідно з Умовами на перевезення небезпечного вантажу, забороняється рух транспортних засобів з небезпечним вантажем, термін виконання зобов’язань по цьому договору подовжується на термін дії вищезазначених обставин. СТОРОНИ невідкладно інформують одна одну про початок та закінчення вказаних обставин. При цьому для підтвердження даних обставин висновок Торгівельно-промислової палати або іншої компетентної установи не вимагається.

**8. ІНШІ УМОВИ**

8.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються за взаємною згодою СТОРІН у письмовому вигляді шляхом підписання письмової додаткової угоди до цього Договору уповноваженими представниками СТОРІН та скріплення печатками СТОРІН.

8.2. Всі додатки (заявки на надання послуг за цим Договором та протоколи узгодження договірної ціни) до цього Договору є його невід'ємною частиною, і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані СТОРОНАМИ та скріплені їх печатками.

8.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості СТОРІН з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

8.4. ЗАМОВНИК гарантує, що:

- має право на укладання цього Договору, додатків до нього і будь-якої іншої документації, що стосується цього Договору;

- передані ВИКОНАВЦЮ по даному договору відходи не містять прекурсорів, психотропних, наркотичних та радіоактивних речовин.

8.5. ВИКОНАВЕЦЬ гарантує, що:

- має право на укладання цього Договору, додатків до нього і будь-якої іншої документації, що стосується цього Договору;

- має право на надання передбачених даним Договором послуг, самостійно або шляхом залучення третіх осіб.

8.6**.** СТОРОНИ засвідчують, що вони здійснили всі необхідні дії для підписання та виконання цього Договору; що не є порушенням та не суперечить чинному законодавству, а також жодному договірному зобов'язанню чи обмеженню, обов'язковому для СТОРІН; волевиявлення є вільним, усвідомленим і відповідає їх внутрішній волі; у момент укладення цього Договору СТОРОНИ усвідомлюють значення своїх дій і можуть керувати ними; розуміють природу цього правочину, свої права та обов'язки за Договором; володіють українською мовою, що дає їм можливість правильно розуміти та тлумачити цей Договір; цей Договір вчинюється з наміром створення відповідних правових наслідків (не є фіктивним); цей Договір не приховує іншого правочину (не є удаваним) і спрямований на настання реальних наслідків, які обумовлені у ньому.

8.7. СТОРОНИ несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів (поштової, юридичної адреси, банківських реквізитів та ін.), інших відомостей (повноваження представника СТОРОНИ, статус платника податку та ін.) та зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про їх зміну, а також про прийняття рішення про свою ліквідацію, реорганізацію, порушення справи про банкрутство або заміну печатки, а у разі неповідомлення, нести ризик настання пов’язаних із цим несприятливих наслідків. Інформація про будь-які із вищевказаних змін повинна надаватись СТОРОНОЮ у строк не пізніше 5 (п’яти) календарних днів із дати прийняття такого рішення.

8.8. Уповноважені представники, які від імені СТОРІН підписали цей Договір, (надалі – «Представники») підписанням Договору підтверджують, що кожен з них надав іншій СТОРОНІ згоду на обробку його персональних даних, зазначених у Договорі, з метою забезпечення реалізації відносин у сфері господарської діяльності та/або іншою метою, визначеною відповідно до документів, що регулюють діяльність такої СТОРОНИ. Підписанням цього Договору Представники також підтверджують, що вони належним чином повідомлені про їх права у зв’язку із включенням персональних даних Представників до бази персональних даних відповідної СТОРОНИ.

8.9. Даний Договір складений у 2-х (двох) екземплярах, які мають однакову юридичну силу та знаходяться по одному у кожної СТОРОНИ.

8.10. З питань, що не передбачені даним договором, СТОРОНИ керуються діючим законодавством України.

**9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання СТОРОНАМИ та діє до \_\_\_\_\_\_\_року.

9.2. Якщо жодна із Сторін Договору не заявить про свій намір припинити дію Договору за один місяць до закінчення його строку, Договір вважається автоматично пролонгованим на кожен наступний рік на тих самих умовах.

9.3. Зміна або розірвання Договору допускається лише за згодою Сторін.

9.4. Договір може бути розірваним на вимогу однієї із Сторін у випадку невиконання або неналежного виконання іншою Стороною будь-яких умов цього Договору або за підстав, передбачених чинним законодавством.

**11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК** |
| **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  **М.П.** | **АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**  **Директор технічний**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**    **М.П.** |

ПРОТОКОЛ № 01

узгодження договірної ціни до договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

*м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі іменується "ВИКОНАВЕЦЬ"), яке є платником податку на прибуток на загальних підставах та працює згідно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО«Вінницяобленерго» (надалі іменується "ЗАМОВНИК"), в особі директора технічного Степанця Віктора Івановича, який діє на підставі довіреності від 09.10.2018 № 1-14-0347, з іншої сторони, уклали даний ПРОТОКОЛ про наступне:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва відходу | Одиниця виміру | Ціна за одиницю з ПДВ 20%, грн. |
| 1 | Використані ртутно-наповнені лампи | шт. |  |
| 2 | Відходи, забруднені нафтопродуктами – матеріали обтиральні | кг |  |
| 3 | Відходи забруднені нафтопродуктами – відпрацьовані автомобільні маслофільтри | кг |  |
| 4 | Відходи забруднені нафтопродуктами – гума електроізоляційна промасляна | кг |  |
| 5 | Відходи забруднені нафтопродуктами – картон, папір кабельний промасляний | кг |  |
| 6 | Відходи забруднені нафтопродуктами – стрічка кіперна зіпсована | кг |  |
| 7 | Відходи забруднені нафтопродуктами – пісок, грунт | кг |  |
| 8 | Карболіт | кг |  |
| 9 | Відходи полімерні, тара пластикова дрібна використана забруднена | кг |  |
| 10 | Металева стружка | кг |  |
| 11 | Відходи, одержані у процесі зварювання (електроди) | кг |  |
| 12 | Відходи механооброблення деревени (тирса) | кг |  |
| 13 | Відходи полімерні, тара пластикова дрібна використана (пломби) | кг |  |
| 14 | Оргтехніка, не придатка до використання | кг |  |
| 15 | Пошкоджені фарфорові та скляні ізолятори | кг |  |
| 16 | Матеріали абразивні та вироби з них зіпсовані | кг |  |
| 17 | Каталізатори інші відпрацьовані (каталіти, аналіти) | кг |  |
| 18 | Цеоліт, силікагель | кг |  |
| 19 | Тара скляна з-під хімічних реагентів | кг |  |
| 20 | Відпрацьований тонер | кг |  |
| 21 | Відпрацьовані електрозахисні засоби | кг |  |
| 22 | Тара з під фарби | кг |  |
| 23 | Опори дерев’яні зіпсовані | кг |  |
| 24 | Батарейки зіпсовані або відпрацьовані | кг |  |

Даний ПРОТОКОЛ є невід’ємною частиною договору № \_\_\_\_\_\_\_/\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Даний ПРОТОКОЛ є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Виконавцем та Замовником.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.** | **АТ «Вінницяобленерго»**  **Директор технічний**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.І. Степанець/**  **М.П.** |

**ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_**

**на надання послуг за Договором № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ІНОРМАЦІЯ ВІД ЗАМОВНИКА (для обов’язкового заповнення)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОВНА НАЗВА ПІДПРИЄМСТВА** |  |
| **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ** |  |
| **П.І.Б. КЕРІВНИКА** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва відходу** | **Одиниця виміру** | **Кількість відходів** | **Місцезнаходження** (вказується у випадку, якщо передача відходів здійснюється за їх місцезнаходженням) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Місце передачі відходів (необхідне підкреслити):** за місцем знаходження Відходів; за місцезнаходженням складського приміщення Виконавця для тимчасового зберігання небезпечних відходів.

**Контактна особа**:

**Контактний телефон**:

**Дата заявки**:

**ПІП керівника** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**м.п.**