**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішенням уповноваженої особи

 протокол № 149/1 від 17.02.2022 р.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ЧЕЧЕНЄВ

# ДОКУМЕНТАЦІЯ

**щодо проведення спрощеної закупівлі**

**ДК 021:2015 код 71630000-3 – Послуги з технічного огляду та випробовувань (Проходження технічного огляду автомобільного транспорту)**

**м. Вінниця - 2022 р.**

|  |
| --- |
| **Оголошення про проведення спрощеної закупівлі** |
| 1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, його категорія
 | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО», 21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2, код ЄДРПОУ 00130694,юридична особа/суб’єкт господарювання, який здійснює діяльність в окремих сферах господарювання, зазначених в пункті 4 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі»  |
| 1. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості зазначаються стосовно кожного лоту) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частини предмета закупівлі (лотів) (за наявності)
 | **ДК 021:2015 код 71630000-3 – Послуги з технічного огляду та випробовувань (Проходження технічного огляду автомобільного транспорту)** – код згідно основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749 – 4531. |
| 1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі
 | Пропозиції учасників повинні задовольняти вимогам до предмету закупівлі, визначеним Додатком №1 до даного оголошення.Учасники закупівлі повинні надати у складі пропозиції погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі (Додаток №1). |
| 1. Обсяг і місце надання послуг
 | **м.Вінниця, 1 послуга.** |
| 1. Строк надання послуг
 | **до 31.12.2022 р.** |
| **6. Умови оплати** | згідно проекту договору  |
| **7.** Очікувана вартість предмета закупівлі | **530 000,00 грн. без ПДВ** |
| **8. Період уточнення інформації про закупівлю** | Три робочі дні з дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі. |
| **9.Кінцевий строк подання пропозицій** | **28.02.2022 р. до 09:00 год** |
| **10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв**  | Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі єдиного критерію **«Ціна»**, питома вага критерію «Ціна» складає 100%.Учасник вказує вартість предмету закупівлі кожної позиції (стартова сума аукціону). Загальна вартість пропозиції, в гривнях цифрами та прописом грн. з ПДВ ( якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено «без ПДВ»). |
| **11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників**  | **Пропозиція супроводжується забезпеченням пропозиції**:вид забезпечення пропозиції: **електронна банківська гарантія**;розмір забезпечення пропозиції: **10 600,00 грн.**строк дії забезпечення пропозиції: не менше ніж 45 днів з дати розкриття пропозицій.Реквізити для оформлення банківської гарантії: поточний рахунок IBAN:UA573005280000026008455026503у АТ «ОТП Банк» МФО 300528Застереження щодо випадків, коли забезпечення пропозиції не повертається учаснику: - відкликання пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого пропозиції вважаються дійсними;- непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі.Забезпечення пропозиції повертається учаснику протягом п'яти банківських днів з дня настання однієї з підстав: - закінчення строку дії забезпечення пропозиції, зазначеного в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі; - укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем спрощеної закупівлі; - відкликання пропозиції до закінчення строку її подання; - закінчення спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю із жодним з учасників, які подали пропозиції. |
| **12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |
| **13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону у межах 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі** | 0,5% очікуваної вартості предмета закупівлі. |
| **14.** Інша інформація | Перелік документів, які повинні подати учасники спрощеної закупівлі в складі своєї пропозиції:1.Пропозицію, складену в довільній формі;2.Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі на укладання (підписання) договору про закупівлю;3.Погоджені технічні вимоги до предмету закупівлі згідно Додатку №1 до оголошення;4.Погоджений проект договору згідно Додатку №2 до оголошення;5.Електронну банківську гарантію;6. Цінову пропозицію, на фірменому бланку (на кожне найменування послуг згідно додатку №1).7. Остаточну цінову пропозицію (за результатами аукціону).8.Інші документи, передбачені цією документацією. Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції.Всі визначені оголошенням про проведення спрощеної закупівлі документи пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. |

 **ДОДАТОК №1**

 **до оголошення**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**ДК 021:2015 - 71631200-2 Послуги з технічного огляду та випробувань (Техогляд автомобілів)**

**Кількість послуг: 430 одиниць.**

1. **Загальні вимоги до предмета закупівлі:**

Своєчасне та якісне виконання робіт по технічному огляду автомобілів згідно з вимогами діючого законодавства України. Згідно «Порядку проведення обов’язкового технічного контролю та обсягів перевірки технічного стану транспортних засобів», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 січня 2012 р. № 137 ( в редакції від 24.05.2017).

* 1. Під **технічним оглядом автомобілів** розуміється перевірка технічного стану автомобілів, функціонування всіх систем і агрегатів. Проведення перевірки АТЗ по пунктам ДСТУ 3649-2010: 5,6,7,8,9,10,11; ДСТУ 4276-2004; ДСТУ 4277-2004.

Обов’язковий технічний контроль транспортного засобу передбачає перевірку технічного стану транспортного засобу, а саме:

* системи гальмового і рульового керування;
* зовнішніх світлових приладів;
* пневматичних шин та коліс;
* світлопропускання скла;
* газобалонного обладнання (за наявності);
* інших елементів у частині, що безпосередньо стосується безпеки дорожнього руху та охорони навколишнього природного середовища.

**1.2**. Суб’єктами проведення обов’язкового технічного контролю транспортних засобів є юридичні або фізичні особи — підприємці, інформація про яких внесена до реєстру суб’єктів проведення обов’язкового технічного контролю транспортних засобів та які мають на правах власності або користування обладнання, що дає змогу перевіряти технічний стан транспортних засобів на відповідність вимогам безпеки дорожнього руху та охорони навколишнього природного середовища.

**1.3.** У разі позитивного результату після проведення обов’язкового технічного контролю транспортного засобу замовникові видається протокол перевірки технічного стану. У протоколі зазначається строк чергового проходження обов’язкового технічного контролю транспортного засобу відповідно до періодичності проходження.

У разі негативного результату перевірки технічного стану транспортного засобу або невідповідності даних у свідоцтві про реєстрацію транспортного засобу даним ідентифікації транспортного засобу Виконавець попереджає замовника про виявлену невідповідність та видає акт невідповідності технічного стану транспортного засобу під розписку (незначну невідповідність замовник може самостійно усунути на місці перевірки технічного стану транспортного засобу, повторна перевірка технічного стану транспортного засобу проводиться після усунення невідповідності, виявленої під час попередньої перевірки).

**1.4.** Перелік транспортних засобів Замовника, які потребують проходження обов’язкового технічного контролю в 2022 році:

Табл. 1

|  |  |
| --- | --- |
| Класифікаціятранспортних засобів |  Кількість послуг одиниць |
|  М 1 | 88 |
|  М 2 | 32 |
|  М 3 | 16 |
|  N 1 | 68 |
|  N 2 | 185 |
|  N 3 | 25 |
|  О 3 | 14 |
|  О 4 | 2 |

*\*Зазначений перелік є орієнтовним і може бути зміненим в залежності від виробничої потреби Замовника.*

* 1. **Строк надання послуг:** протягом строку дії договору (з моменту укладання договору до 31.12.2022 року). Послуги надаються Виконавцем відповідно до потреб Замовника та згідно його заявок протягом терміну дії Договору. Виконавець приступає до надання Послуг на підставі заявок Замовника не пізніше 2 (двох) календарних днів з моменту отримання заявки.
	2. **Місце надання послуг:** станція технічного контролю Виконавця повинна розташовуватись в м.Вінниця, на відстані не більше 10 км від місця стоянки автомобільного транспорту структурних одиниць Товариства АТ «Вінницяобленерго» які знаходяться за адресою вул. Академіка Янгеля 1, вул. Пирогова 131, вул. Пирогова 174, вул. Гніванське шосе 2.
	3. Замовник зобов’язаний самостійно доставити транспортний засіб на станцію технічного контролю для проведення визначеного комплексу послуг.
1. **Учасник повинен бути внесенний до реєстру суб’єктів проведення обов’язкового технічного контролю транспортних засобів та мати право проводити обов’язковий технічний контроль транспортних засобів, категорії яких зазначені в табл. 1;**

 **ДОДАТОК №2**

 **до оголошення**

**ДОГОВІР №\_\_\_\_**

**про надання послуг**

**з перевірки технічного стану дорожніх транспортних засобів**

м. Вінниця «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_\_р.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в подальшому іменується «Виконавець», який є платником податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»** в подальшому іменується **«**Замовник», який є платником податку на прибуток на загальних умовах, в особі Генерального директора Поліщука Андрія Леонідовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), уклали даний Договір про наступне:

**1.Предмет та загальна сума Договору**

1.1.Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги з проведення обов'язкового технічного контролю (надалі - ОТК) дорожніх транспортних засобів (надалі ДТЗ) згідно ДСТУ 3649-10 "Експлуатаційні вимоги безпеки до технічного стану та методи контролю" та інших нормативних актів (надалі - Послуги) в порядку та на умовах визначеним цим Договором, а Замовник зобов’язаний прийняти Послуги та сплатити їх вартість відповідно до умов даного Договору.

1.2. Загальна сума Договору визначається за фактичною сумарною вартістю наданих Послуг що вказана у Актах наданих послуг підписаних Сторонами, та не може перевищувати суми, що визначена у п.4.1. цього Договору.

**2. Строк дії Договору**

2.1. Даний Договір вважається укладеним і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2022 р., але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

**3. Порядок надання Послуг**

3.1. Дата проведення ОТК ДТЗ та кількість ДТЗ що будуть проходити перевірку, погоджується Сторонами попередньо у Заявках, прийнятним для обох Сторін способом.

3.2. Виконавець зобов'язується проводити ОТК ДТЗ та видати Протокол перевірки технічного стану транспортного засобу в день прибуття ДТЗ на перевірку.

3.3. В разі виявлення недоліків ДТЗ під час надання Послуг передбачених Договором, Замовник зобов'язується в місячний термін усунути недоліки ДТЗ та повторно звернутися до Виконавця для отримання Протоколу перевірки технічного стану транспортного засобу.

3.4. Надані Послуги приймаються Замовником за Актом наданих послуг, що підписується уповноваженими представниками Сторін.

**4. Ціна Послуг**

* 1. Загальна сума Договору встановлюється в межах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. без ПДВ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.)
	2. Ціна на Послуги встановлюється у національній валюті України - гривнях та вказується у рахунках, виставлених Виконавцем.
	3. Вартість кожної окремої Послуги визначаються у Специфікацї до даного Договору (Додаток №1), яка після її укладення є невід'ємною частиною даного Договору.

**5. Умови оплати**

5.1. Оплата здійснюється у розмірі повної вартості наданих Послуг шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний у реквізитах даного Договору.

5.2. Оплата Замовником за Послуги, передбачені Договором, здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати підписання Сторонами Акта наданих послуг на підставі виставлених Виконавцем рахунків.

5.3. Сторони вправі своєю домовленістю змінити порядок, форму та вид здійснення розрахунку за цим Договором.

**6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів**

6.1. У випадку порушення зобов’язання, що виникає з цього Договору, Сторона несе відповідальність, згідно чинного в Україні законодавства.

6.2. У випадку затримки в надані Послуг Замовнику понад строк, що обумовлений Сторонами (п. 3.2. даного Договору), Виконавець, за письмовою вимогою Замовника, зобов’язаний сплатити останньому штраф у розмірі 10 (десять) відсотків від вартості замовлених, але не отриманих вчасно Послуг.

6.3. За прострочення оплати Послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення від суми несвоєчасно оплачених Послуг.

6.4. Усі спори між Сторонами вирішуються відповідно до чинного в Україні Законодавства.

**7. Інші умови**

7.1. Додаткові угоди, акти наданих послуг та інші двосторонні документи до Договору, що підписані уповноваженими представниками Сторін, вважаються невід'ємною частиною даного Договору.

7.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.3. При зміні поштової адреси, розрахункового рахунку або інших реквізитів Сторона Договору повинна повідомити іншу Сторону рекомендованим листом в 3-денний термін.

**Місцезнаходження та реквізити Сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:****АТ «Вінницяобленерго»**21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2 тел./факс. (0432) 52-50-11 код ЄДРПОУ 00130694 п/р UA573005280000026008455026503 в АТ «ОТП Банк» м. Київ МФО 300528ІПН 001306902284 Св.№100329729 **Генеральний директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Л. Поліщук**  | **ВИКОНАВЕЦЬ:****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Додаток № 1**

до Договору №\_\_\_\_\_\_ від " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ р.

***СПЕЦИФІКАЦІЯ***

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ року

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Замовлені послуги | Категорія транспортного засобу | Од | Кіл-ть | Ціна без ПДВ (грн.) | Сума. без ПДВ (грн.) |
| 1 | Технічний огляд та видача протоколів КТЗ – транспортні засоби, що застосовуються для перевезень пасажирів, та які мають не більше восьми сидінь окрім сидіння водія. | М1 | шт |  |  |  |
| 2 | Технічний огляд та видача протоколів КТЗ – транспортні засоби, що застосовуються для перевезень пасажирів, та які мають більше восьми сидінь окрім сидіння водія, та максимальна маса яких не перевищує 5 тон. | М2 | шт |  |  |  |
| 3 | Технічний огляд та видача протоколів КТЗ – транспортні засоби, що застосовуються для перевезень пасажирів, та які мають більше восьми сидінь окрім сидіння водія, та максимальна маса яких перевищує 5 тон. | М3 | шт |  |  |  |
| 4 | Технічний огляд та видача протоколів КТЗ – транспортні засоби, що застосовуються для перевезень вантажів, та максимальна маса яких не перевищує 3,5 тони. | N1 | шт |  |  |  |
| 5 | Технічний огляд та видача протоколів КТЗ – транспортні засоби, що застосовуються для перевезень вантажів, та максимальна маса яких не більше, ніж 3,5 тони, але не перевищує 12 тон. | N2 | шт |  |  |  |
| 6 | Технічний огляд та видача протоколів КТЗ – транспортні засоби, що застосовуються для перевезень вантажів, та максимальна маса яких не більше, 12 тон. | N3 | шт |  |  |  |
| 7 | Технічний огляд та видача протоколів КТЗ – причепи-напівпричепи максимальною масою більш як 3,5 тони, але не більш як 10 тон. | О3 | шт |  |  |  |
| 8 | Технічний огляд та видача протоколів КТЗ – причепи-напівпричепи максимальною масою більш як 10 тон. | О4 | шт |  |  |  |
|  | ***Всього, грн. без ПДВ*** |  |

**Вимоги до Виконавця**

Своєчасне та якісне надання послуг по технічному огляду автомобілів згідно з вимогами діючого законодавства України. Згідно «Порядку проведення обов’язкового технічного контролю та обсягів перевірки технічного стану транспортних засобів», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 січня 2012 р. № 137 ( в редакції від 24.05.2017).

Під технічним оглядом автомобілів розуміється перевірка технічного стану автомобілів, функціонування всіх систем і агрегатів. Проведення перевірки АТЗ по пунктам ДСТУ 3649-2010: 5,6,7,8,9,10,11; ДСТУ 4276-2004; ДСТУ 4277-2004.

Обов’язковий технічний контроль транспортного засобу передбачає перевірку технічного стану транспортного засобу, а саме:

* системи гальмового і рульового керування;
* зовнішніх світлових приладів;
* пневматичних шин та коліс;
* світлопропускання скла;
* газобалонного обладнання (за наявності);
* інших елементів у частині, що безпосередньо стосується безпеки дорожнього руху та охорони навколишнього природного середовища.

Суб’єктами проведення обов’язкового технічного контролю транспортних засобів є юридичні або фізичні особи — підприємці, інформація про яких внесена до реєстру суб’єктів проведення обов’язкового технічного контролю транспортних засобів та які мають на правах власності або користування обладнання, що дає змогу перевіряти технічний стан транспортних засобів на відповідність вимогам безпеки дорожнього руху та охорони навколишнього природного середовища.

У разі позитивного результату після проведення обов’язкового технічного контролю транспортного засобу замовникові видається протокол перевірки технічного стану згідно зразка який ухвалено Кабінетом Міністрів України від 30 січня 2012 року №137 «Про затвердження Порядку проведення обов’язкового технічного контролю та обсягів перевірки технічного стану транспортних засобів, технічного опису та зразка протоколу перевірки технічного стану транспортного засобу». У протоколі зазначається строк чергового проходження обов’язкового технічного контролю транспортного засобу відповідно до періодичності проходження.

У разі негативного результату перевірки технічного стану транспортного засобу або невідповідності даних у свідоцтві про реєстрацію транспортного засобу даним ідентифікації транспортного засобу Виконавець попереджає Замовника про виявлену невідповідність та видає акт невідповідності технічного стану транспортного засобу під розписку (незначну невідповідність Замовник може самостійно усунути на місці перевірки технічного стану транспортного засобу, повторна перевірка технічного стану транспортного засобу проводиться після усунення невідповідності, виявленої під час попередньої перевірки).

 Строк надання послуг: протягом строку дії договору (з моменту укладання договору до 31.12.2022 року). Послуги надаються Виконавцем відповідно до потреб Замовника та згідно його заявок протягом терміну дії Договору. Виконавець приступає до надання Послуг на підставі заявок Замовника не пізніше 2 (двох) календарних днів з моменту отримання заявки.

 Місце надання послуг: станція технічного контролю Виконавця повинна розташовуватись в м. Вінниця, на відстані не більше 3 км автомобільною дорогою до місця стоянки транспорту АТ «Вінницяобленерго» які знаходяться за адресою вул. Академіка Янгеля 1.

Замовник зобов’язаний самостійно доставити транспортний засіб на станцію технічного контролю для проведення визначеного комплексу послуг.

Виконавець повинен бути внесений до реєстру суб’єктів проведення обов’язкового технічного контролю транспортних засобів та мати право проводити обов’язковий технічний контроль транспортних засобів, категорії які зазначені.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ :** |
| **АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»****Генеральний директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Л. Поліщук** | **Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |